

Inhaltsverzeichnis

Leseverstehen

1. Schnell Informationen entnehmen 6
2. Hauptaussagen und Einzelheiten entnehmen 10
3. Meinungen erkennen 15
4. Korrekte Textergänzung 18

Hörverstehen

5. Wie Sie sich vorbereiten können 19

Schriftlicher Ausdruck

6. Einen Brief schreiben 22
 - Persönlicher Brief 22
 - Formeller Brief 23
 - Leserbrief 24
7. Ein Referat schreiben 32
8. Schaubilder interpretieren 34

Mündlicher Ausdruck

9. Bildbeschreibung 38
10. Ein Problem diskutieren und sich einigen 46

Wortschatz

11. Wortschatz lernen 56
12. Mensch: Aussehen und Charakter 61
13. „Körperverben“ und „Sinnesadjektive“ 64
14. Familie und Verwandtschaft 66
15. Die Arbeit 69
16. Freizeit und Hobby 72
17. Literatur und Medien 74
18. Landschaft und Natur 76
19. Das Wetter 79
20. Verkehr und Reisen 82
21. Essen und Trinken 88
22. Zahlen und geometrische Figuren 92
23. Häufige Wortverwechslungen 94
24. Prüfungsanweisungen 97

Grammatik

25. Wortstellung im Satz	99
26. Verbvalenzen	101
27. Artikelgebrauch	104
28. Genus der Nomen	107
29. Pluralbildung	110
30. Adjektivdeklinaton	112
31. Reflexive und reziproke Verben	114
32. Trennbare Verben	116
33. Funktionsverbgefüge	118
34. Verben mit Präposition	119
35. Nomen mit Präposition	122
36. Adjektive mit Präposition	124
37. Präpositionen	126
38. Nebensätze und Infinitivgruppen	130
39. Relativsätze	132
40. Konnektoren	134
41. Korrelate	136
42. Unpersönliche Formulierungen	138
43. Nominaler und verbaler Ausdruck	140
44. Partizip 1 und Partizip 2	142
45. Passiv	144
46. Konjunktiv 2	146
Gegenwart	146
Vergangenheit	148
Passiv	149
47. Konjunktiv 1	151
48. Konjunktiv 1 und 2	153
49. Präsens	154
50. Vergangenheit	156
51. Futur	160
52. Vergleiche	161
53. Liste wichtiger Verben und ihrer Valenzen	164
54. Liste wichtiger starker und unregelmäßiger Verben	166
55. Liste wichtiger Funktionsverbgefüge	167

Anhang

Lösungen	168
Vergleichsliste von Fachausdrücken	183
Quellennachweis	183
Register	184