

Wakaty w gminach

Pięć wakatów mają do obsadzenia urzędy gmin w Bojanowie, Jutrosinie, Miejskiej Górze i Rawiczu. Ciekawie sytuacja wygląda w Bojanowie, gdzie w pierwszym naborze kandydatów na stanowisko ds. obsługi sekretariatu wpłynęło aż 13 aplikacji. Żadna jednak nie spełniła wymagań postawionych przez burmistrza.



Fot. Monney Business - www.fotolia.pl

RAWICZ

Trzeci nabór

W pierwszym konkursie nikt nie wystartował, w drugim - wybrany kandydat zrezygnował z podpisania umowy. Ogłoszono kolejny nabór na stanowisko do spraw zarządzania kryzysowego w urzędzie miejskim w Rawiczu.

Jak czytamy w ogłoszeniu, praca ma być na zastępstwo, ale z możliwością dalszego zatrudnienia. Na pół etatu. Kandydaci muszą posiadać wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: wojskowe, bezpieczeństwo wewnętrzne, czy zarządzanie kryzysowe). Ponadto powinni wykazać się szczegółową znajomością ustaw i przepisów dotyczących, m.in. przygotowań obronnych państwa, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego oraz o samorządzie gminnym.

Chętni mogą składać dokumenty do 28 lutego. (kp)

MIEJSKA GÓRKA

Dwa wolne miejsca

Burmistrz Miejskiej Górki Karol Skrzypczak ogłosił nabór na dwa wolne stanowiska w magistracie

cie - w wydziale organizacyjnym oraz komunalnym.

Poszukiwany jest referent ds. obsługi sekretariatu, promocji, strony internetowej i Biuletynu Informacji Publicznej. Osoba, która będzie wykonywać te obowiązki zostanie zatrudniona na pełen etat. Kandydaci na referenta powinni posiadać wykształcenie wyższe magisterskie, a także 3-letnie doświadczenie zawodowe w strukturach samorządu terytorialnego. Muszą również wykazać się znajomością przepisów związanych z wykonywanymi zadaniami, zwłaszcza kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o opłacie skarbowej, o dostępie do informacji publicznej, o finansach publicznych. Jak zaznaczono w ogłoszeniu, ważne również, by byli komunikatywni, odpowiedzialni, dyspozycyjni i potrafili dobrze obsługiwać komputer.

Podobne wymagania postawiono kandydatom zainteresowanym pracą na stanowisku referenta ds. obsługi funduszu sołeckiego, ubezpieczenia mienia gminnego, rozliczania energii i paliw w obiektach stanowiących własność gminy. Tu również do objęcia jest pełen etat. W tym wypadku jednak preferowane jest wykształcenie wyższe magisterskie o kierunku finanse i rachunkowość oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w strukturach samorządu terytorialnego.

Osoby zainteresowane pracą w sekretariacie oraz w referacie rolnictwa swoje oferty mogą składać do 23 lutego w urzędzie miejskim. Ich otwarcie nastąpi 26 lutego. - *Procedura naboru na stanowiska będzie prowadzona dwustopniowo. Pierwszy etap to ocena formalna złożonych dokumentów, drugi - kwalifikacja merytoryczna - w zależności od liczby kandydatów - rozmowa kwalifikacyjna lub egzamin pisemny* - zaznacza burmistrz Karol Skrzypczak. (JM)

BOJANOWO

Nikt nie spełnił wymagań

Trzydzieści ofert wpłynęło na ogłoszony przez Urząd Miejski w Bojanowie nabór na stanowisko do spraw informatycznych oraz

obsługi sekretariatu. Jak informuje burmistrz Maciej Dubiel, żaden z kandydatów nie spełniał jednak wymagań formalnych zawartych w ogłoszeniu i nie został przez komisję zarekomendowany do objęcia wolnego stanowiska. W związku z tym, nabór ogłoszono po raz drugi. Tym razem, oferty można składać do 26 lutego.

Wymagania niezbędne, jakie należy spełnić to minimum wykształcenie średnie, przynajmniej jeden rok stażu pracy w samorządzie oraz dobra znajomość obsługi komputera. Ważna jest także znajomość przepisów prawa z zakresu samorządu, ustawy o dostępie do informacji publicznej, o ochronie danych osobowych i kodeksu postępowania administracyjnego oraz znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie komunikatywnym. (JM)

JUTROSIN

Na pełen etat

Zbigniew Koszarek, burmistrz Jutrosina ogłosił nabór na stanowisko do spraw ochrony danych osobowych i profilaktyki zdrowotnej. - *To praca na pełen etat. Szukamy osoby z minimum średnim wykształceniem i co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w samorządzie gminnym* - mówi burmistrz.

Kandydat na to stanowisko powinien wykazać się znajomością, m.in. ustaw: o samorządzie gminnym i powiatowym, o pracownikach samorządowych oraz rozporządzeń ministra administracji i cyfryzacji. - *W zakresie obowiązków będzie mieć, m.in. wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych, podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach łamania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, współdziałanie z placówkami opieki zdrowotnej i ośrodkiem pomocy społecznej* - dodaje burmistrz.

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie urzędu do 28 lutego. (HD)