

Spis treści

Podziękowania	9
Wstęp.....	11
Wprowadzenie: diabelski cyrograf?	15
Dobrymi chęciami	19
Rola działu zasobów ludzkich	20
Rola ścisłego kierownictwa	21
Przestrzeń twórczego myślenia	22
Dać pracownikom narzędzia	23
Menedżer liniowy jako najważniejsza osoba w procesie zmiany kultury	24
Opłacalność inwestycji	25
Co oznacza termin „równowaga między życiem zawodowym a osobistym”	25
Pięć stanów równowagi	28
Struktura książki	29
Rozdział 1. Argumenty ekonomiczne za równowagą między życiem zawodowym a osobistym	35
Oddziaływanie na pracowników	38
Oddziaływanie na organizację	44
Oddziaływanie na społeczeństwo	56
Komu przedstawiać argumentację	58
Argumenty wynikające z praktyki gospodarczej	65
Kontrakt psychologiczny	67
Problem małych firm	71
Rozdział 2. Wojna światów	75
Określenie problemu	75
Zrozumienie, gdzie się znajdujemy i czego chcemy	77
Kontrolowanie czasu pracy	87
Integrowanie życia zawodowego i pozazawodowego	90
Jak uzyskać w pracy i życiu pozazawodowym to, czego się pragnie . .	92
Zadania organizacji	102

Rozdział 3. Zasady działania i procesy	104
Rozwiązania dotyczące czasu pracy	107
Rozwiązania dotyczące miejsca pracy	123
Świadczenia pracownicze a wspieranie równowagi między życiem zawodowym i osobistym	129
Procesy wspierające równowagę między życiem zawodowym a osobistym	136
Polityka wzmacniania zasad działania	146
Tematy tabu.....	148
Pomiar oddziaływania zasad i procesów wspierających równowagę między życiem zawodowym a osobistym	154
Różnice między sektorem publicznym a prywatnym	155
Rozdział 4. Komunikacja i szkolenia	159
Wzorce osobowe równowagi między życiem zawodowym a osobistym	160
Komunikacja dotycząca zasad wspierania równowagi między życiem zawodowym a osobistym	161
Szkolenia i inne rodzaje wsparcia programów na rzecz równowagi między życiem zawodowym a osobistym	171
Rozdział 5. Zadania menedżera liniowego	175
Cztery poziomy reakcji na wprowadzanie programów dotyczących równowagi między życiem zawodowym a osobistym	177
Menedżer liniowy jako wzorzec osobowy	182
Styl przywództwa.....	186
Praktyczne sposoby wspierania równowagi między życiem zawodowym a osobistym	197
W jaki sposób dział zasobów ludzkich może wspierać menedżera liniowego	201
Rozdział 6. Równowaga między życiem zawodowym a osobistym z perspektywy zespołu	205
Zrozumieć charakter zespołu.....	206
Przygotowania: zrozumieć potrzeby członków zespołu dotyczące równowagi między życiem zawodowym a osobistym	210
Ocenić panującą w zespole atmosferę	211
Skłonić członków zespołu do wzajemnego wspierania się	212
Opracować i wdrożyć plan poprawy równowagi między życiem zawodowym a osobistym w zespole	212
Kilka technik zwiększania elastyczności zespołu	216
Zadania działu zasobów ludzkich	219

Rozdział 7. Koordynacja procesu zmiany kultury organizacyjnej	221
Na jakim etapie jest organizacja	224
Struktury wspierające zmianę kultury na korzystną dla równowagi między życiem zawodowym a osobistym	230
Model jakościowy równowagi między życiem zawodowym a osobistym.....	233
Jak się posługiwać modelem jakościowym	239
Wnioski	239
 Dodatek 1. Przykłady wspierania równowagi między życiem zawodowym a osobistym	241
Equilibrium Company	241
Audit Commission	242
 Dodatek 2. Sondaż na temat stanu równowagi między życiem zawodowym a osobistym	260
Ankieta	260
 Dodatek 3. Gdzie szukać dalszych informacji	266
 Indeks	271