

SPIS TREŚCI

Wykaz skrótów	17
Wstęp	19
Część pierwsza	
ZAGADNIENIA OGÓLNE	25
Rozdział pierwszy	
Administracja i prawo administracyjne	27
1. Administracja publiczna	27
1.1. Uwagi ogólne	27
1.2. Poszukiwanie zamkniętej definicji administracji publicznej	29
1.3. Opisywanie administracji publicznej przez jej cechy	31
2. Prawo administracyjne	34
2.1. Poszukiwanie definicji prawa administracyjnego	34
2.2. Cechy prawa administracyjnego	36
2.3. Normy prawa administracyjnego	41
2.4. Sankcje w prawie administracyjnym	43
2.5. System prawa administracyjnego	46
2.6. Granice prawa administracyjnego	54
Rozdział drugi	
Tworzenie prawa administracyjnego – źródła prawa	56
1. Zagadnienia ogólne	56
1.1. Pojęcie źródeł prawa administracyjnego i pojęcia pokrewne	56
1.2. Koncepcje zamkniętego i otwartego systemu źródeł prawa	58
1.3. Prawo zewnętrzne i prawo wewnętrzne	61
2. Konstytucyjne kategorie powszechnie obowiązujących źródeł prawa administracyjnego	62
2.1. Konstytucja	62
2.1.1. Znaczenie Konstytucji dla prawa administracyjnego	62
2.1.2. Problem bezpośredniego stosowania Konstytucji przez organy administracji publicznej	65
2.2. Ustawa	67
2.3. Rozporządzenia z mocą ustawy	68
2.4. Umowy międzynarodowe	68

2.5.	Prawo Unii Europejskiej	69
2.5.1.	Prawo Unii Europejskiej a prawo wewnętrzne	69
2.5.2.	Podział prawa unijnego i kategorie aktów	71
2.6.	Rozporządzenia	74
2.6.1.	Istota rozporządzenia	74
2.6.2.	Upoważnienie ustawowe	75
2.6.3.	Wykonawczy charakter rozporządzenia	76
2.6.4.	Organy wydające rozporządzenia	77
2.6.5.	Wysłuchanie publiczne	77
2.7.	Akty prawa miejscowego	78
2.7.1.	Wprowadzenie	78
2.7.2.	Konstytucyjne cechy aktów prawa miejscowego	79
2.7.3.	Kategorie aktów prawa miejscowego	80
2.7.4.	Gminne prawo miejscowe	81
2.7.5.	Odrębności regulacji dotyczących innych organów wydających akty prawa miejscowego	83
3.	Prawo wewnętrzne	85
4.	Tak zwane swoiste kategorie źródeł prawa administracyjnego	87
4.1.	Akty planowania	87
4.1.1.	Uwagi ogólne	87
4.1.2.	Cechy miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	88
4.2.	Statuty i regulaminy	89
4.3.	Normy techniczne	90
5.	Publikacja i promulgacja źródeł prawa	90
5.1.	Zasady promulgacji i publikacji źródeł prawa	90
5.2.	Dzienniki urzędowe	92
6.	Tak zwane niezorganizowane źródła prawa administracyjnego	93
6.1.	Zwyczaj	93
6.2.	Prawo sędziowskie	94
Rozdział trzeci		
Zasady ogólne prawa administracyjnego		95
1.	Uwagi wprowadzające	95
2.	Wybór zasad ogólnych prawa administracyjnego	96
2.1.	Niektóre zasady wywodzące się z zasady demokratycznego państwa prawnego	96
2.1.1.	Zasada <i>lex retro non agit</i>	96
2.1.2.	Zasada ochrony praw dobrze (słusznie) nabytych	97
2.1.3.	Zasada prawa do sądu	97
2.1.4.	Zasada pomocniczości (subsydiarności)	98
2.1.5.	Zasada proporcjonalności	99
2.1.6.	Zasada zrównoważonego rozwoju	99
2.2.	Niektóre zasady odnoszące się do organów administracji publicznej .	100
2.2.1.	Zasada kompetencyjności	100
2.2.2.	Zasada zespolenia administracyjnego	101

2.2.3.	Zasada efektywności	101
2.2.4.	Zasada aktualności	101
2.3.	Zasady ogólne kodeksu postępowania administracyjnego	102
Część druga		
USTROJOWE PRAWO ADMINISTRACYJNE		105
Rozdział czwarty		
Podmioty administracji publicznej		107
1.	Uwagi ogólne	107
2.	Organy administracji publicznej	108
2.1.	Pojęcie organu administracji publicznej	108
2.2.	Kompetencja organu administracji publicznej	110
2.3.	Organ administrujący	113
2.4.	Rodzaje organów administracji publicznej	114
2.4.1.	Organy państwowe, rządowe i samorządowe	115
2.4.2.	Podziały organów ze względu na szczeblową budowę aparatu administracyjnego	115
2.4.3.	Rodzaje organów ze względu na sposób ich kreowania	116
2.4.4.	Organy jednoosobowe i organy kolegalne	117
2.4.5.	Inne podziały	118
2.4.6.	Urząd	118
2.4.7.	Refleksja końcowa	119
3.	Samorząd	119
3.1.	Pojęcie samorządu	119
3.2.	Rodzaje samorządu	120
3.2.1.	Samorząd powszechny – terytorialny	121
3.2.2.	Samorzady specjalne	122
4.	Zakłady administracyjne (publiczne)	123
4.1.	Pojęcie zakładu administracyjnego	123
4.2.	Władztwo zakładowe	124
4.3.	Inne cechy zakładów publicznych	125
4.4.	Rodzaje zakładów publicznych	126
5.	Katalog innych podmiotów administracji publicznej	128
5.1.	Przedsiębiorstwa	128
5.2.	Agencje	129
5.3.	Spółki prawa publicznego	130
5.4.	Fundacje prawa publicznego	130
6.	Wykonywanie funkcji publicznych i realizacja zadań publicznych przez organizacje społeczne	131
7.	Prywatyzacja funkcji administracji publicznej i zadań publicznych	134
Rozdział piąty		
Struktura administracji publicznej i związki między jej podmiotami		136
1.	Uwagi ogólne	136

2.	Struktura administracji publicznej	136
2.1.	Struktura resortowa (pionowa)	136
2.1.1.	Resort administracyjny	136
2.1.2.	Działy administracji rządowej	137
2.2.	Struktura terytorialna (pozioma)	139
2.2.1.	Pojęcie i przesłanki podziału terytorialnego państwa	139
2.2.2.	Rodzaje podziałów terytorialnych	140
2.2.3.	Podział zasadniczy	140
2.2.4.	Podział pomocniczy	143
2.2.5.	Podziały specjalne i obszary specjalne	143
3.	Związki między podmiotami administrującymi	143
3.1.	Centralizacja i decentralizacja	144
3.1.1.	Centralizacja	144
3.1.2.	Decentralizacja	145
3.2.	Koncentracja i dekoncentracja	147
3.3.	Pojęcia określające wzajemny sposób oddziaływania podmiotów administrujących	148
3.3.1.	Kierownictwo	148
3.3.2.	Nadzór	149
3.3.3.	Kontrola	150
3.3.4.	Zwierzchnictwo i zespolenie	150
3.3.5.	Koordynacja	151
3.3.6.	Współdziałanie	152
Rozdział szósty		
Administracja rządowa		155
1.	Centralne organy administrujące poza administracją rządową	155
1.1.	Prezydent RP i organy mu podległe	155
1.2.	Organ centralny podległe Sejmowi RP	156
2.	Centralna administracja rządowa	157
2.1.	Rada Ministrów	157
2.1.1.	Istota, skład i powoływanie	157
2.1.2.	Zadania i kompetencje	158
2.1.3.	Tryb pracy Rady Ministrów	159
2.1.4.	Członkowie Rady Ministrów	159
2.1.5.	Organ wewnętrzny Rady Ministrów	160
2.1.6.	Pełnomocnicy rządu	161
2.2.	Prezes Rady Ministrów	161
2.3.	Ministrowie	162
2.3.1.	Istota funkcji ministra	162
2.3.2.	Zakres działania ministrów	162
2.3.3.	Minister a jednostki podporządkowane	163
2.3.4.	Minister jako organ administracji publicznej	164
2.3.5.	Ministerstwo i organy pomocnicze ministrów	164
2.4.	Komitety	165
2.5.	Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji	166

2.6.	Rada Polityki Pieniężnej	166
2.7.	Organy centralne	167
3.	Terenowa administracja rządowa	169
3.1.	Uwagi ogólne	169
3.2.	Katalog organów wykonujących zadania administracji rządowej w województwie	170
3.3.	Wojewoda	171
3.3.1.	Charakter prawny wojewody i jego funkcje	171
3.3.2.	Kompetencje wojewody	173
3.3.3.	Status osobowy wojewody	175
3.3.4.	Organy pomocnicze wojewody	176
3.4.	Wojewódzka administracja zespolona	176
3.4.1.	Podmioty wojewódzkiej administracji zespolonej	177
3.4.2.	Zwierzchnictwo i kompetencje wojewody jako zwierzchnika rządowej administracji zespolonej	177
3.5.	Wojewódzka administracja niezespolona	180
Rozdział siódmy		
Samorząd terytorialny		182
1.	Zagadnienia ogólne	182
1.1.	Podstawowe elementy konstrukcyjne polskiego samorządu terytorialnego	182
1.1.1.	Wspólnota mieszkańców – element podmiotowy	182
1.1.2.	Trójsczeblowość – element przedmiotowy	183
1.1.3.	Inne elementy konstrukcyjne	184
1.2.	Podstawy prawne działania samorządu terytorialnego	185
1.3.	Zasady funkcjonowania samorządu terytorialnego	186
1.3.1.	Zasada pomocniczości i zasada decentralizacji	186
1.3.2.	Zasada samodzielności	187
1.4.	Pojęcie zadań samorządu terytorialnego i ich podstawowa klasyfikacja	190
1.5.	Władze i organy samorządu terytorialnego	192
1.5.1.	Władze i organy	192
1.5.2.	Klasyfikacja organów jednostek samorządu terytorialnego	193
2.	Referendum lokalne	194
2.1.	Pojęcie referendum lokalnego	194
2.2.	Rodzaje referendum lokalnego	195
2.3.	Ważniejsze elementy postępowania referendalnego	196
2.4.	Wynik referendum lokalnego i jego skutki	198
3.	Konsultacje społeczne	198
4.	Samorząd w gminie	200
4.1.	Zadania gminy	200
4.1.1.	Zadania własne gminy i ich katalog	200
4.1.2.	Zadania zlecone i zadania powierzone gminie	201
4.2.	Rada gminy	202
4.2.1.	Charakter organu	202

2.1.2.	Czas działania rady gminy	203
2.1.3.	Kompetencje rady gminy	204
2.1.4.	Organy rady gminy i tryb jej obrad	205
2.1.5.	Radni	206
4.3.	Organ wykonawczy gminy	207
4.3.1.	Charakter i nazwa organu	207
4.3.2.	Czas działania wójta	208
4.3.3.	Zadania i kompetencje wójta	209
4.3.4.	Organy i jednostki pomocnicze wójta	210
4.4.	Jednostki pomocnicze w gminie	211
4.5.	Gminy o specjalnym statusie	212
4.5.1.	Gmina warszawska	212
4.5.2.	Gminy uzdrowiskowe	213
5.	Samorząd w powiecie	214
5.1.	Zadania powiatu	214
5.1.1.	Zadania własne powiatu i ich katalog	214
5.1.2.	Zadania zlecone i zadania powierzone powiatowi	215
5.1.3.	Inne zadania powiatu	216
5.1.4.	Zadania miasta na prawach powiatu	216
5.2.	Rada powiatu	217
5.2.1.	Charakter organu	217
5.2.2.	Czas działania rady powiatu	217
5.2.3.	Kompetencje rady powiatu	218
5.2.4.	Organy rady powiatu i tryb jej obrad	219
5.2.5.	Radni	219
5.3.	Organ wykonawczy powiatu	219
5.3.1.	Charakter zarządu powiatu i jego tworzenie	219
5.3.2.	Czas działania zarządu	220
5.3.3.	Zadania i kompetencje zarządu powiatu	221
5.4.	Starosta	221
5.5.	Powiatowa administracja zespolona	222
5.5.1.	Podmioty powiatowej administracji zespolonej	222
5.5.2.	Zwierzchnictwo i kompetencje starosty jako zwierzchnika administracji zespolonej w powiecie	223
5.6.	Organy i jednostki pomocnicze w powiecie	224
6.	Samorząd w województwie	224
6.1.	Zadania samorządu województwa	224
6.1.1.	Podział zadań z administracją rządową	224
6.1.2.	Strategia rozwoju województwa i polityka rozwoju województwa	225
6.1.3.	Zadania własne województwa	226
6.1.4.	Zadania zlecone województwu	226
6.2.	Sejmik województwa	226
6.2.1.	Charakter organu	226
6.2.2.	Czas działania sejmiku województwa	227

6.2.3.	Kompetencje sejmiku województwa	227
6.2.4.	Organy sejmiku województwa i tryb jego obrad	229
6.2.5.	Radni	229
6.3.	Organ wykonawczy województwa	229
6.3.1.	Charakter zarządu województwa i jego tworzenie	229
6.3.2.	Czas działania zarządu	230
6.3.3.	Zadania i kompetencje zarządu województwa	230
6.4.	Marszałek województwa	231
6.5.	Zespolenie w samorządzie województwa	231
7.	Związki i porozumienia komunalne	232
7.1.	Postulat współdziałania jednostek samorządu terytorialnego	232
7.2.	Związki komunalne	232
7.2.1.	Istota związku komunalnego	232
7.2.2.	Regulacja prawna	233
7.3.	Porozumienia komunalne	235
7.4.	Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego	235
7.5.	Zrzeszenia międzynarodowe	236
8.	Mienie komunalne i gospodarka finansowa jednostek samorządu terytorialnego	237
8.1.	Mienie komunalne	237
8.1.1.	Pojęcie mienia komunalnego, rzeczy publiczne	237
8.1.2.	Nabywanie mienia komunalnego	238
8.1.3.	Zasady zarządzania mieniem samorządowym	241
8.2.	Gospodarka finansowa	241
9.	Nadzór nad samorządem terytorialnym	243
9.1.	Ogólna charakterystyka	243
9.1.1.	Kryterium nadzoru	244
9.1.2.	Organy nadzoru	245
9.1.3.	Zakres nadzoru	246
9.2.	Środki nadzoru	246
9.2.1.	Terminologia	246
9.2.2.	Rozstrzygnięcia nadzorcze i inne środki nadzoru wojewody (regionalnych izb obrachunkowych)	247
9.2.3.	Środki nadzoru Prezesa Rady Ministrów	250
9.3.	Pozostałe unormowania ustaw samorządowych związane z nadzorem	251
10.	Samorządowe kolegia odwoławcze	252
10.1.	Uwagi ogólne	252
10.2.	Samorządowe kolegia odwoławcze jako organy administracji publicznej	254
10.3.	Samorządowe kolegia odwoławcze jako jednostki organizacyjne	256
4.1.	Pojęcie	345

Część trzecia

ADMINISTRACJA PUBLICZNA WOBEC PODMIOTÓW ZEWNĘTRZNYCH 257

Rozdział ósmy

Podstawowe pojęcia 259

1. Realizowanie prawa administracyjnego a jego stosowanie	259
2. Pojęcia używane do opisywania działań administracji publicznej	260
3. Stosunek administracyjnoprawny	261
3.1. Pojęcie	261
3.2. Podmioty	262
3.3. Przedmiot i treść	264
3.4. Powstanie stosunku administracyjnoprawnego i jego ustanie	265
3.5. Kategorie stosunków administracyjnoprawnych	266
3.5.1. Stosunki materialnoprawne i procesowe	266
3.5.2. Stosunki sporne	269
3.5.3. Stosunki potencjalne i realne	269
3.5.4. Stosunki zewnętrzne i wewnętrzne	270
3.5.5. Tak zwane szczególne stosunki władcze	270
3.5.6. Inne kategorie	271
4. Sytuacja administracyjnoprawna	272
5. Interes w prawie administracyjnym	273
5.1. Uwagi ogólne	273
5.2. Interes publiczny i interes indywidualny	274
5.3. Interes faktyczny (zwykły)	278
5.4. Interes prawny (kwalifikowany)	280
6. Publiczne prawa podmiotowe	283
6.1. Uwagi ogólne	283
6.2. Pojęcie publicznych praw podmiotowych	284
6.3. Cechy publicznych praw podmiotowych	285
6.4. Rodzaje publicznych praw podmiotowych	286
6.5. Ochrona publicznych praw podmiotowych	287

Rozdział dziewiąty

Formy działania administracji publicznej 289

1. Zagadnienia ogólne	289
1.1. Pojęcie formy działania administracji	289
1.2. Klasyfikacja form działania administracji	290
1.2.1. Kryterium władztwa	291
1.2.2. Kryterium skutku prawnego	292
1.2.3. Kryterium stosunku do obowiązującego prawa	293
1.2.4. Kryterium charakteru działania prawnego	294
1.2.5. Kryterium sfery skutku prawnego	294
1.2.6. Kryterium adresata skutku prawnego	295
1.2.7. Nowe rodzaje prawnych form działania administracji	296

2.	Akt administracyjny	297
2.1.	Pojęcie aktu administracyjnego	297
2.2.	Decyzja administracyjna	299
2.2.1.	Problem normatywnego definiowania decyzji administracyjnej	300
2.2.2.	Decyzja administracyjna a wyrok sądowy	302
2.3.	Klasyfikacje aktów administracyjnych (decyzji)	303
2.3.1.	Kryteria podziału związane z adresatem	303
2.3.2.	Kryteria podziału związane z przesłankami prawnymi	303
2.3.3.	Kryteria podziału związane z treścią	306
2.3.4.	Inne kategorie aktów administracyjnych	307
2.4.	Mechanizm powstawania aktu administracyjnego (decyzji)	308
2.4.1.	Uwagi wprowadzające	308
2.4.2.	Fakt a prawo	308
2.4.3.	Impuls do wydania aktu administracyjnego (decyzji)	310
2.4.4.	Wybór wstępny	311
2.4.5.	Fakty	312
2.4.6.	Prawo	313
2.4.7.	Dowodzenie faktów i wykładnia prawa	316
2.4.8.	Subsumcja	317
2.5.	Uznanie administracyjne	318
2.5.1.	Geneza uznania administracyjnego – swobodne uznanie	320
2.5.2.	Sposoby formułowania upoważnień do uznania administracyjnego	324
2.5.3.	Kontrola uznania administracyjnego przez sąd administracyjny	326
2.6.	Inne elementy subiektywizmu w mechanizmie przygotowania aktu administracyjnego (decyzji)	328
2.7.	Problem upływu czasu w przygotowaniu aktu administracyjnego (decyzji)	329
2.8.	Zawartość aktu administracyjnego (decyzji)	330
2.9.	Obowiązywanie aktu administracyjnego (decyzji)	332
2.10.	Obowiązywanie prawidłowego aktu administracyjnego w czasie	333
2.10.1.	Wygaśnięcie aktu administracyjnego	333
2.10.2.	Uchylenie aktu administracyjnego	334
2.11.	Wadliwość aktu administracyjnego (decyzji)	337
2.11.1.	Pojęcie wadliwości aktu	337
2.11.2.	Gradacja wad aktu administracyjnego	337
2.11.3.	Rozróżnianie wad aktu administracyjnego	338
2.11.4.	Zawartość aktu administracyjnego a jego wadliwość	340
3.	Akty i czynności egzekucyjne	342
3.1.	Uwagi ogólne	342
3.2.	Formy działania organu egzekucyjnego	343
4.	Tak zwane działania bezpośrednio zobowiązujące	345
4.1.	Pojęcie	345

4.2.	Charakterystyka	345
4.3.	Ochrona adresata	347
5.	Dwustronne i wielostronne działania administracji	348
5.1.	Uwagi ogólne	348
5.2.	Umowa cywilnoprawna	350
5.3.	Porozumienie administracyjne	350
5.3.1.	Podstawowe cechy charakterystyczne	350
5.3.2.	Porozumienia administracyjne w obowiązującym porządku prawnym	352
5.4.	Umowa administracyjna	355
5.4.1.	Istota umowy administracyjnej i jej wartość	355
5.4.2.	Umowa administracyjna w Niemczech	357
5.4.3.	Umowa administracyjna we Francji	359
5.4.4.	Formy zbliżone do umowy administracyjnej w prawie polskim	359
5.5.	Uгода administracyjna	362
5.5.1.	Pojęcie ugody administracyjnej	362
5.5.2.	Regulacja prawna i przesłanki zawarcia ugody administracyjnej	362
5.5.3.	Skutki ugody	364
5.6.	Przyrzeczenie administracyjne	364
6.	Działania faktyczne administracji	366
6.1.	Działania społeczno-organizatorskie	366
6.2.	Działania materialno-techniczne	367
7.	Bezczynność i milczenie administracji publicznej	368
7.1.	Istota beczynności oraz milczenia	368
7.2.	Bezczynność administracji	368
7.2.1.	Poszukiwanie definicji	368
7.2.2.	Bezczynność w postępowaniu administracyjnym	369
7.2.3.	Bezczynność poza postępowaniem administracyjnym	371
7.3.	Milczenie administracji	371
Część czwarta		
KONTROLA ADMINISTRACJI		373
Rozdział dziesiąty		
Sądownictwo administracyjne		375
1.	Zagadnienia ogólne	375
1.1.	Pojęcie sądownictwa administracyjnego	375
1.2.	Sądownictwo administracyjne a sądownictwo powszechne i administrowanie	377
1.3.	Cel sądownictwa administracyjnego	378
1.4.	Sądownictwo administracyjne a pojęcie wymiaru sprawiedliwości	379
1.5.	Systemy sądownictwa administracyjnego	380
1.6.	Historia polskiego systemu sądownictwa administracyjnego	382

2.	Ustrój sądów administracyjnych	383
2.1.	Sąd powszechny czy sąd specjalny	383
2.2.	Struktura sądów administracyjnych	384
2.3.	Stosunek sądów administracyjnych do innych organów państwa	385
3.	Przedmiot ochrony	386
3.1.	Pojęcie przedmiotu ochrony i jego podstawowe warianty	386
3.2.	Przedmiot ochrony w polskich unormowaniach dotyczących sądów administracyjnych	389
4.	Podmioty	390
4.1.	Podmioty czynne	390
4.2.	Podmioty bierne	391
4.3.	Inne podmioty	392
5.	Przedmiot i zakres kontroli sądu administracyjnego (przedmiot i zakres zaskarżenia)	392
5.1.	Wprowadzenie	392
5.2.	Sposoby określania przedmiotu (zakresu) kontroli (zaskarżenia)	393
5.3.	Działania administracji publicznej podlegające zaskarżeniu	396
5.3.1.	Decyzja administracyjna	396
5.3.2.	Postanowienia administracyjne	396
5.3.3.	Niebędące decyzjami ani postanowieniami akty lub czynności z zakresu administracji publicznej dotyczące uprawnień lub obowiązków wynikających z przepisów prawa	397
5.3.4.	Pisemne interpretacje przepisów prawa podatkowego wydawane w indywidualnych sprawach	398
5.3.5.	Akty prawa miejscowego	398
5.3.6.	Inne akty organów jednostek samorządu terytorialnego i ich związków	399
5.3.7.	Akty nadzoru	401
5.3.8.	Bezczynność administracji i przewlekłe prowadzenie postępowania	401
5.3.9.	Inne przedmioty zaskarżenia	402
5.3.10.	Enumeracja negatywna	403
5.4.	Inne obszary działania sądu	404
5.4.1.	Spory kompetencyjne	404
5.4.2.	Uchwałodawstwo sądowoadministracyjne	405
6.	Skarga	406
6.1.	Jednolitość skargi lub wielość skarg	406
6.2.	Skarga w systemie polskim	407
7.	Przedmiot rozpoznania	408
7.1.	Sprawa sądowoadministracyjna	408
7.2.	Szczegółowy przedmiot rozpoznania	409
8.	Przedmiot orzekania	410
8.1.	Przedmiot orzekania a kryterium kontroli sądowej	410
8.2.	Warianty orzeczeń sądowych	411

8.3.	Istota orzekania i jego zakres	412
8.3.1.	Istota orzekania	412
8.3.2.	„Szerokość” orzekania	412
8.3.3.	„Głębokość” orzekania	415
8.3.4.	Problem zakazu <i>reformationis in peius</i>	416
9.	Dwuinstancyjność sądownictwa administracyjnego	417
10.	Zagadnienie skuteczności wyroków sądu administracyjnego	418

Rozdział jedenasty

Pozostałe formy kontroli administracji publicznej		420
1.	System kontroli administracji	420
1.1.	Wprowadzenie	420
1.2.	Zróznicowanie wewnętrzne systemu kontroli	421
1.2.1.	Kryteria kontroli	421
1.2.2.	Podmioty kontroli	421
1.2.3.	Inne elementy różnicujące	422
1.3.	Cechy kontroli administracji	423
2.	Kontrola zewnętrzna	424
2.1.	Kontrola parlamentarna	424
2.2.	Kontrola państwowa	424
2.2.1.	Konstytucyjny i ustawowy status NIK	425
2.2.2.	Podmioty kontrolowane przez NIK i kryteria kontroli	425
2.2.3.	Podstawowe założenia kontroli NIK	427
2.3.	Kontrola sądów i trybunałów	428
2.4.	Kontrola prokuratorska	429
2.5.	Kontrola sprawowana przez Rzecznika Praw Obywatelskich	430
2.6.	Inne rodzaje kontroli sprawowanej przez pozaadministracyjne organy państwowe	432
2.7.	Kontrola społeczna (obywatelska)	432
3.	Kontrola wewnętrzna	434
3.1.	Uwagi ogólne	434
3.2.	Kontrola w administracji rządowej	434
3.3.	Inne formy kontroli wewnętrznej	435
Wybrana literatura		439