

Spis treści

1. Ogólne zasady wyceny aktywów i pasywów	5
Zasada wiarygodności	5
Zasada kontynuacji działalności	6
Zasada realizacji	8
Zasada ostrożnej wyceny	8
Zasada ciągłości	10
Zasada memoriału	11
Zasada współmierności przychodów i kosztów	11
Zasada istotności	12
Zasada indywidualnej wyceny	13
2. Inwentaryzacja	14
Odpowiedzialność kierownika jednostki	15
Zadania głównego księgowego	16
Sposób przeprowadzenia inwentaryzacji	16
Termin i częstotliwość inwentaryzacji	17
Dokumenty inwentaryzacyjne	18
Przebieg inwentaryzacji	20
Spis z natury	20
Uzgodnienie i potwierdzenie stanu księgowego	22
Porównanie stanu wynikającego z zapisów w księgach rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i ich weryfikacja	24
Inwentaryzacja wybranych składników majątkowych	24
Środki trwałe	24
Inwestycje rozpoczęte	25
Środki pieniężne	25
3. Szczegółowe zasady wyceny bilansowej	26
Aktywa	26
Pasywa	68

Spis treści

4. Zasady sporządzania i prezentacji sprawozdań finansowych	84
Bilans	84
Rachunek zysków i strat	86
Informacja dodatkowa	96
5. Załączniki	111
Bilans	111
Rachunek zysków i strat (wersja 1 i wersja 2)	113
Informacja dodatkowa	121
Sprawozdanie z przepływu środków pieniężnych	125

Wpisano do Księgi Akcesji

Akc. D nr 1 4202, LN