

1**Dienstleistung****4****Lernziele
Übungen**

1. Nachrichten auf dem Anrufbeantworter verstehen und notieren; Nachrichten auf den Anrufbeantworter sprechen 2. sich im Betrieb orientieren; nach dem Weg fragen; eine Wegbeschreibung geben 3. ausgeführte Tätigkeiten dokumentieren; die Lage von Objekten im Raum beschreiben 4. eine Beschwerde verstehen; sich beschweren; eine Beschwerde beantworten

2**Arbeit mit Lebensmitteln****12****Lernziele
Übungen**

1. Angaben zu Tätigkeiten, Zeit, Ort und Geräten/Werkzeugen machen; große Mengen angeben 2. besondere Wünsche zu Lebensmitteln verstehen; auf besondere Wünsche reagieren; eine Kundeninformation schreiben 3. Probleme am Arbeitsplatz ansprechen; Konfliktgespräche führen 4. einen Informationstext zur Lebensmittelhygiene verstehen; über Hygieneverhalten sprechen

3**Gesundheitsberufe****20****Lernziele
Übungen**

1. einen Pflegeplan verstehen; Ziele und Maßnahmen in einem Pflegeplan dokumentieren 2. Dienstpläne verstehen und Termine aushandeln 3. Telefonieren im Beruf 4. die Hierarchie im Krankenhaus verstehen; Register anpassen; über Zuständigkeiten im Beruf sprechen

4**Arbeit im Freien****28****Lernziele
Übungen**

1. Pläne lesen; Zeichnungen verstehen; einen Plan erklären 2. Arbeitsgeräte und Werkzeuge unterscheiden 3. einen Wetterbericht verstehen; wetterbezogene Entscheidungen begründen 4. eine Bedienungsanleitung lesen und verstehen; Anweisungen geben; Arbeitsschritte erklären

5**Arbeitssuche****36****Lernziele
Übungen**

1. eine Information der Arbeitsagentur verstehen; sich telefonisch arbeitssuchend melden; eine E-Mail über Arbeitssuche schreiben 2. eine Einladung der Agentur für Arbeit verstehen; ein Gespräch in der Agentur für Arbeit verstehen; persönliche Stärken benennen; einen Fragebogen zum Migrationshintergrund ausfüllen 3. Schritte in der Jobbörse verstehen; Stellenangebote in der Jobbörse der Arbeitsagentur suchen 4. Befehle auf der Webseite jobboerse.arbeitsagentur.de verstehen; ein Anschreiben für die Bewerbungsmappe schreiben

6**Rechte und Pflichten****44****Lernziele
Übungen**

1. eine Präsentation zu den Aufgaben des Betriebsrats verstehen; Verständnisfragen zu einer Präsentation stellen; ein Balkendiagramm beschreiben 2. nach Rechten und Pflichten fragen; Erläuterungen zu Rechten und Pflichten verstehen; schriftlich um einen Termin bitten 3. Kummerkasten-Nachrichten verstehen; eine Kummerkasten-Nachricht schreiben 4. ein Beratungsgespräch verstehen; im Beratungsgespräch Informationen erfragen; einen Auszug aus Informationen zur Elternzeit verstehen

7**Handwerk****52****Lernziele
Übungen**

1. Informationen über Arbeitsabläufe verstehen; Tätigkeitsbeschreibungen und Informationen über Arbeitsabläufe eines Handwerks wiedergeben; einen Text über den eigenen Beruf schreiben 2. eine Anfrage und ein Angebot verstehen; eine Anfrage schreiben 3. eine Auftragserteilung und eine Auftragsbestätigung verstehen; Aufträge mündlich erteilen und bestätigen 4. eine schriftliche Reklamation verstehen; auf eine Reklamation schriftlich reagieren

8**Existenzgründung****60****Lernziele
Übungen**

1. Fragen zur Existenzgründung beantworten; eine informelle Nachricht schreiben 2. ein Beratungsgespräch zur Gründungsidee führen 3. Firmen vergleichen; einen Forumsbeitrag schreiben 4. Anzeigen von Bildungsanbietern verstehen; Kriterien für Weiterbildungsangebote diskutieren; sich nach einem Seminar erkundigen

Übungen Training Wortschatz, Redemittel, Berufssprache,
Wortbildung, Strukturen und Fertigkeitstraining

Testtraining telc Deutsch B1+ Beruf

Hörtexte

Lösungen

Quellen

auf jeder rechten Seite

68

81

90

96

Symbole

 1 Hörtext

 Partnerarbeit

 Gruppenarbeit

P Prüfungsaufgabe

 Tipp/Info