

SPIS TREŚCI

Rozdział I: TEMATY NA CZASIE

1. Wpływ środków smarnych na ograniczanie wydatków na paliwo	8.
2. Ecodriving - ekonomia i ekologia	12.

Rozdział II: CZAS PRACY KIEROWCY - PRACOWNIKA, ELEMENTY ZATRUDNIANIA KIEROWCY

1. Podstawowe pojęcia i definicje dotyczące czasu pracy	20.
2. Czas pracy kierowcy	22.
3. Normy ograniczające czas pracy kierowcy	26.
4. Systemy czasu pracy dla kierowców	31.
5. Rozliczanie czasu pracy kierowców	35.
6. Dokumentacja oraz wymogi formalne dotyczące każdego kierowcy	36.
7. Ewidencja czasu pracy dla kierowcy i sposoby jej prowadzenia	45.
8. Zatrudnianie kierowcy	48.
9. Załączniki – wzory dokumentów pracowniczych	54.

Rozdział III: NORMY PRAWNE DOTYCZĄCE CZASU PRACY KIEROWCÓW, ASPEKTY PRAKTYCZNE

Wstęp	70.
1. Normy dotyczące czasu pracy kierowców	70.
2. Definicje wg Rozporządzenia PE i Rady (WE) 561/2006	72.
3. Tabela podsumowująca czas jazdy, przerw i odpoczynku kierowcy	77.
4. Kary stosowane w związku z naruszeniem norm czasowych	79.
5. Aspekty Praktyczne	85.

Rozdział IV: TACHOGRAF ANALOGOWY

1. Rodzaje tachografów analogowych	98.
2. Dobór wykresówki do tachografu analogowego	101.
3. Prawidłowe wypełnianie wykresówki	102.
4. Obowiązki kierowcy przy obsłudze tachografu analogowego	103.
5. Odczytywanie wykresówki	105.
6. Rysowanie aktywności kierowcy w razie uszkodzenia tachografu	106.
7. Kontrola drogowa - co należy okazać do kontroli	106.
8. Legalizacja i naprawa tachografu analogowego	112.

Rozdział V: TACHOGRAF CYFROWY

1. Budowa i funkcje cyfrowego urządzenia rejestrującego	120.
2. Podstawowe rodzaje tachografów cyfrowych	122.
3. Rodzaje kart chipowych	123.
4. Obowiązki użytkowników	125.
5. Uprawnienia kontrolerów	130.
6. Obsługa tachografu cyfrowego	130.
7. Piktogramy - język tachografu	134.
8. Przykładowy wydruk z tachografu	138.
9. Logowanie karty kierowcy i nawigacja po menu tachografu	140.
10. Legalizacja i naprawa tachografu	159.
11. Kary i sankcje	160.

Rozdział VI: ARCHIWIZACJA DOKUMENTACJI KIEROWCÓW I STUDIUM PRZYPADKU

1. Skanowanie wykresówek tachografów analogowych	166.
2. Pobieranie danych cyfrowych z karty kierowcy	168.
3. Pobieranie danych z tachografu cyfrowego	169.
4. Konfiguracja urządzeń pracujących w systemie tachografów cyfrowych	173.
5. Analiza danych	173.
6. Archiwizacja dokumentacji	176.
7. Studium przypadku - najczęściej popełniane błędy	178.

Wykaz przepisów prawa	190.
-----------------------------	------