

SPIS TREŚCI

Wykaz stosowanych skrótów	6
WSTĘP	7
1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE	9
1.1. Zakres „Instrukcji”	9
1.2. Przeznaczenie „Instrukcji”	9
1.3. Podstawy i źródła „Instrukcji”	10
1.4. Zasady ogólne	11
1.5. Terminologia	11
2. JĘZYK HASEŁ PRZEDMIOTOWYCH — SŁOWNICTWO I GRAMATYKA	14
2.1. Forma tematów	14
2.1.1. Tematy ogólne	14
2.1.1.1. Tematy ogólne proste	15
2.1.1.2. Tematy ogólne wielowyrazowe	15
2.1.2. Tematy jednostkowe	16
2.1.2.1. Tematy osobowe	17
2.1.2.2. Tematy etniczne	18
2.1.2.3. Tematy chronologiczne	19
2.1.2.4. Tematy geograficzne i toponimiczne	19
2.1.2.5. Tematy korporatywne	21
2.1.2.6. Tematy rzeczowe jednostkowe	22
2.1.2.7. Tematy jednostkowe w formie skrótów	22
2.1.2.8. Tematy jednostkowe w formie niepolskiej	23
2.2. Forma określników	23
2.2.1. Określniki ogólne	23
2.2.1.1. Określniki ogólne proste	24
2.2.1.2. Określniki ogólne wielowyrazowe	24
2.2.2. Określniki jednostkowe	24
2.2.3. Określniki geograficzne i toponimiczne	25
2.2.4. Określniki chronologiczne	25
2.3. Forma dopowiedzeń	25
2.4. Hasło przedmiotowe	26
2.4.1. Hasło przedmiotowe proste	27
2.4.2. Hasło przedmiotowe rozwinięte	27
2.4.2.1. Kolejność i liczba elementów hasła rozwiniętego	27
2.4.2.2. Hasła przedmiotowe z „a”	28
2.4.2.3. Hasła przedmiotowe równoważne (równoznaczne)	28
3. ANALIZA PRZEDMIOTOWA DOKUMENTU	30
3.1. Treść dokumentu a przedmioty dokumentu	31
3.2. Forma dokumentu jako przedmiot	33

3.3. Przedmiot dokumentu a temat języka haseł przedmiotowych	34
3.4. Sposoby wyrażania przedmiotu	34
3.5. Sposoby wyrażania aspektów, ujęć, własności i części przedmiotu	35
3.6. Charakterystyka słowna i wyszukiwawcza dokumentu	36
3.7. Opis przedmiotowy dokumentu	37
3.7.1. Opis przedmiotowy jako adnotacja	38
3.7.1.1. Synonimia leksykalna	38
3.7.1.2. Synonimia składniowa	38
3.7.2. Opis przedmiotowy jednokrotny i wielokrotny	39
3.8. Tematowanie dzieł wielotomowych	41
3.9. Tematowanie różnych form dokumentów	41
4. FUNKCJE I ZAKRES STOSOWANIA TEMATÓW	48
4.1. Tematy ogólne	48
4.1.1. Tematy językowo-etniczne	49
4.2. Tematy jednostkowe	50
4.2.1. Tematy osobowe	50
4.2.2. Tematy etniczne	52
4.2.3. Tematy chronologiczne	53
4.2.4. Tematy geograficzne i toponimiczne	54
4.2.4.1. Tematy geograficzne	54
4.2.4.2. Tematy toponimiczne	56
4.2.5. Tematy korporatywne	57
4.2.6. Tematy rzeczowe jednostkowe	58
5. FUNKCJE I ZAKRES STOSOWANIA OKREŚLNIKÓW	60
5.1. Określniki treściowe	60
5.1.1. Określniki klasowe	60
5.1.2. Określniki przedmiotowe	61
5.1.3. Określniki jednostkowe	62
5.1.3.1. Określniki jednostkowe przy tematach osobowych	63
5.1.3.2. Określniki jednostkowe przy tematach toponimicznych	63
5.1.3.3. Określniki jednostkowe przy tematach korporatywnych	63
5.1.3.4. Określniki jednostkowe przy tematach rzeczowych jednostkowych	64
5.1.3.5. Określniki jednostkowe przy tematach ogólnych	64
5.2.3.6. Określniki jednostkowe przy tematach formalnych	64
5.1.4. Określniki lokalizujące	64
5.1.4.1. Określniki geograficzne	65
5.1.4.2. Określniki chronologiczne	66
5.2. Określniki formalne	66
6. FUNKCJE I ZAKRES STOSOWANIA DOPOWIEDZEN	69
6.1. Dopowiedzenia przy tematach ogólnych	69
6.2. Dopowiedzenia przy tematach jednostkowych	69
6.2.1. Dopowiedzenia przy tematach osobowych	69
6.2.2. Dopowiedzenia przy tematach etnicznych	70
6.2.3. Dopowiedzenia przy tematach chronologicznych	70
6.2.4. Dopowiedzenia przy tematach toponimicznych	70
6.2.5. Dopowiedzenia przy tematach korporatywnych	71
6.2.6. Dopowiedzenia przy tematach rzeczowych jednostkowych	71
7. ODSYŁACZE	73
7.1. Odsyłacze całkowite	73
7.1.1. Odsyłacze całkowite wyliczające	75
7.1.2. Odsyłacze całkowite orientacyjne	75
7.2. Odsyłacze uzupełniające	75
7.2.1. Odsyłacze uzupełniające hierarchiczne (systematyczne)	75
7.2.2. Odsyłacze uzupełniające kojarzeniowe	76

7.2.3. Odsyłacze uzupełniające orientacyjne	77
8. BUDOWA KATALOGU PRZEDMIOTOWEGO	78
8.1. Zasady porządkowania w katalogu	78
8.1.1. Porządkowanie tematów	78
8.1.2. Porządkowanie określników	79
8.1.3. Porządkowanie opisów bibliograficznych	80
8.2. Modyfikacje opisów przedmiotowych	81
8.2.1. Opuszczanie elementów hasła	81
8.2.2. Dodawanie elementów hasła	82
8.2.3. Łączenie elementów hasła	83
8.2.4. Zastępowanie elementów hasła	83
8.2.5. Zastępowanie haseł odsyłaczami	84
8.2.6. Dopowiedzenia jako podstawa odsyłaczy uzupełniających	85
8.3. Karty katalogowe	85
8.4. Melioracje w katalogu	86
9. POMOCE METODYCZNE	89
9.1. Instrukcja	89
9.2. Słownik języka haseł przedmiotowych	90
9.2.1. Tematy i określniki ogólne	90
9.2.2. Tematy i określniki jednostkowe	92
9.2.3. Słownik haseł przedmiotowych	94
9.3. Kartoteki pomocnicze	94
9.4. Indeks systematyczny	95
9.4.1. Podstawa indeksu systematycznego	95
9.4.2. Zawartość indeksu systematycznego	95
9.5. Księgozbiór podręczny	96
Indeks przedmiotowy	97
Bibliografia załącznikowa	100