

SPIS TREŚCI

Wstęp	11
Rozdział I	
Pojęcie administracji, jej cechy i funkcje	13
1. Pojęcie administracji.....	13
2. Cechy administracji	17
3. Funkcje administracji i jej podziały.....	19
4. Sprawa administracyjna, sprawa z zakresu administracji publicznej	25
Rozdział II	
Geneza, charakterystyka i określenie prawa administracyjnego.....	31
1. Geneza prawa administracyjnego.....	31
2. Prawo administracyjne a inne gałęzie prawa.....	33
3. Zakres, wewnętrzna systematyka i cechy prawa administracyjnego	37
4. Określenie prawa administracyjnego	39
4.1. Zagadnienia wprowadzające	39
4.2. Przegląd określeń prawa administracyjnego w doktrynie wybranych państw.....	41
4.3. Wybrane definicje prawa administracyjnego w polskiej doktrynie przedwojennej.....	43
4.4. Wybrane koncepcje prawa administracyjnego w polskiej doktrynie powojennej.....	44
5. Europeizacja prawa administracyjnego	48
Rozdział III	
Podstawowe pojęcia prawa administracyjnego.....	63
1. Stosunek administracyjnoprawny, sytuacja administracyjnoprawna	63
2. Cel publiczny, interes publiczny i dobro wspólne.....	71
3. Publiczne prawo podmiotowe	75
4. Władztwo administracyjne (państwowe) i sankcja administracyjna	81
4.1. Władztwo administracyjne.....	81
4.2. Sankcja administracyjna	82
5. Uznanie administracyjne-władza dyskrejonalna	88
6. Dobra publiczne, świadczenia publiczne, obowiązki publiczne	100

Rozdział IV

Zasady prawa administracyjnego i organizacji administracji.....	105
1. Pojęcie, cechy i typologia zasad prawa administracyjnego	105
2. Rodzaje zasad i ich charakterystyka	111
2.1. Zasada demokratycznego państwa prawnego	111
2.2. Zasada legalności, zasada równości wobec prawa i zasada sprawiedliwości społecznej	118
2.3. Zasada ochrony godności człowieka.....	126
2.4. Zasada proporcjonalności	138
2.5. Zasada jawności administracyjnej	147
2.6. Prawo do sądu	157
2.7. Zasady postępowania administracyjnego.....	162
2.7.1. Zasady ogólne k.p.a.....	162
2.7.2. Zasada dwuinstancyjności	163
2.7.3. Zasada sprawiedliwości proceduralnej.....	165
2.8. Zasada pomocniczości (subsydiarności)	166
2.9. Zasady centralizacji i decentralizacji oraz koncentracji i dekoncentracji . .	169
2.10. Zasada kompetencyjności	172
2.11. Dualizm i monizm w administracji	175
2.12. Zasada zespolenia administracyjnego	177
2.13. Zasada sprawności działań administracji (zasada efektywności)	179
2.14. Zasada dobrej administracji.....	182

Rozdział V

Źródła prawa administracyjnego.....	189
1. Pojęcie prawa, określenie i charakterystyka systemu oraz źródeł prawa administracyjnego.....	189
1.1. Pojęcie prawa, określenie i cechy systemu oraz źródeł prawa administracyjnego	189
1.2. Delimitacja źródeł prawa	196
1.3. Źródła prawa Unii Europejskiej w systemie źródeł polskiego prawa	197
2. Konstytucja, ustawy i umowy międzynarodowe	207
3. Akty prawne powszechnie obowiązujące, pochodzące od naczelných organów władzy wykonawczej, akty prawa wewnętrznego i swoiste źródła prawa	211
3.1. Akty prawne powszechnie obowiązujące, pochodzące od naczelných organów władzy wykonawczej	211
3.2. Akty prawa wewnętrznego	214
3.3. Inne swoiste źródła prawa.....	217
3.4. Znaczenie zwyczaju, orzecznictwa sądowego i doktryny	217
4. Prawo miejscowe.....	220
5. Ogłaszanie źródeł prawa	230
6. Wykładnia prawa administracyjnego.....	236
7. Luki i analogia w prawie administracyjnym	243

Rozdział VI

Podmioty administrujące.....	251
1. Pojęcie podmiotów administrujących, aparatu administracyjnego i systemu administracji publicznej	251
2. Cele i zadania, właściwość i kompetencja	252
3. Pojęcie, cechy i rodzaje organów administracji publicznej, władza i urząd	254
4. Zakład publiczny (administracyjny)	260
5. Inne podmioty administrujące - agencje, instytucje, przedsiębiorstwa, fundacje, organizacje społeczne	263
6. Powiązania organizacyjne i funkcjonalne między podmiotami administrującymi	273
7. Instytucja zlecania funkcji z zakresu administracji publicznej i prywatyzacja zadań publicznych	277
7.1. Zlecanie funkcji z zakresu administracji publicznej	277
7.2. Prywatyzacja zadań publicznych	280

Rozdział VII

Podział terytorialny.....	285
1. Pojęcie i rodzaje podziału terytorialnego	285
2. Ewolucja podziału terytorialnego	286
3. Aktualny podział terytorialny	289
3.1. Zasadniczy podział terytorialny	290
3.2. Podział pomocniczy	296
3.3. Podziały terytorialne specjalne	298

Rozdział VIII

Ustrój administracji państwowej	305
1. Administracja centralna	305
1.1. Zagadnienia wstępne	305
1.2. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej	307
1.3. Rada Ministrów	309
1.3.1. Skład i powoływanie Rady Ministrów	310
1.3.2. Tryb działania Rady Ministrów	311
1.3.3. Kompetencje Rady Ministrów	312
1.3.4. Organy wewnętrzne Rady Ministrów	314
1.4. Prezes Rady Ministrów	319
1.5. Ministrowie	324
1.6. Organy centralne	329
2. Terenowa administracja rządowa	332
2.1. Zagadnienia wstępne	332
2.2. Wojewoda	333
2.3. Wojewódzka administracja zespolona	337
2.4. Wojewódzka administracja niezespolona	340

Rozdział IX

Samorząd terytorialny.....	343
1. Geneza, pojęcie i cechy samorządu terytorialnego	343
1.1. Geneza samorządu terytorialnego	343
1.2. Pojęcie i cechy samorządu terytorialnego	346
2. Struktura organizacyjna samorządu terytorialnego	354
2.1. Strukturalny model samorządu terytorialnego	354
2.1.1. Gmina (miasto na prawach powiatu)	354
2.1.2. Powiat	356
2.1.3. Województwo samorządowe	356
2.2. Formy demokracji bezpośredniej	357
2.2.1. Referendum lokalne	357
2.2.2. <i>Zebranie</i> wiejskie w sołectwie, ogólne zebranie mieszkańców w osiedlu	362
2.2.3. Konsultacje społeczne	363
2.3. Formy demokracji pośredniej.....	365
2.3.1. Organy stanowiące i kontrolne jednostek samorządu terytorialnego.	365
2.3.2. Organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego	378
2.4. Struktura organizacyjna jednostek pomocniczych	390
2.5. Relacje między jednostkami samorządu terytorialnego.....	394
3. Zadania samorządu terytorialnego.....	398
3.1. Klasyfikacja zadań samorządu terytorialnego.....	398
3.2. <i>Zadania</i> , gminy	400
3.3. <i>Zadania</i> powiatu.....	401
3.4. Zadania województwa.....	402
3.5. Działalność gospodarcza jednostek samorządu terytorialnego	404
4. Współdziałanie i „ruch zadań” w systemie samorządu terytorialnego	406
5. Kontrola i nadzór nad działalnością samorządu terytorialnego	422
5.1. Pojęcie, cechy, kryteria i organy nadzoru	422
5.2. Środki nadzoru	425
5.3. Nadzór regionalnych izb obrachunkowych.....	429
5.4. Samorządowe kolegia odwoławcze	429
5.5. Sądowa kontrola działalności samorządu terytorialnego.....	430

Rozdział X

Prawne formy działania administracji publicznej	435
1. Pojęcie i rodzaje prawnych form działania administracji.....	435
2. Akty normatywne i akty generalne stosowania prawa	439
2.1. Akty normatywne	439
2.2. Akty generalne stosowania prawa.....	442
3. Akty administracyjne, pojęcie, rodzaje.....	444
4. Polecenie służbowe.....	451

5. Ugody, porozumienia administracyjne, umowy publicznoprawne, publiczne, administracyjne, umowy cywilne	453
6. Przyrzeczenie publiczne (administracyjne)	463
7. Czynności materialno-techniczne.....	467
8. Tworzenie planów, programów i strategii.....	473
9. Działalność społeczno-organizatorska.....	477

Rozdział XI

Kontrola administracji.....	481
1. Pojęcie, cechy i rodzaje kontroli.....	481
2. Kontrola sądowa administracji.....	484
2.1. Zagadnienia ogólne.....	484
2.2. Sądownictwo administracyjne	486
2.3. Rola innych sądów w zabezpieczaniu legalności działania administracji . .	494
3. Trybunał Konstytucyjny	495
4. Trybunał Stanu	497
5. Kontrola pozasądowa administracji.....	500
5.1. Kontrola Najwyższej Izby Kontroli	500
5.2. Kontrola administracji sprawowana przez Rzecznika Praw Obywatelskich	507
5.3. Kontrola społeczna.....	513
6. Kontrola wewnętrzna administracji	517
6.1. Kontrola resortowa.....	518
6.2. Kontrola instancyjna	519
6.3. Kontrola międzyresortowa.....	520
6.4. Kontrola prokuratorska.....	524