

VORWORT

3

LEKTION 1

Geschäftliche Kontaktaufnahme

7

- 1 1 Mündliche Kontaktaufnahme
- 1 2 Schriftliche Kontaktaufnahme
- 1 3 Wegbeschreibung, Reiseverbindungen
- 1 4 Auf der Bank
- 1 5 Begegnungen, Verabredungen auf der Messe
- 1 6 Schreiben: Terminbestätigung

8

10

12

14

16

18

Grammatik:

Konjunktiv II: höfliche Bitte: *Könnten Sie ...?* Modalverb *lassen* Vergleichende Ortsangaben: *rechts von, nahe bei* Konjunktiv II: Wunsch, Bitte *Hätten/Würden Sie ...?* Konjunktiv II: höfliche Frage *Ginge/Wäre/Ließe ...?*

LEKTION 2

Anforderungen, Bewerbung, Anstellung

19

- 2 1 Berufliche Qualifikation, Anforderungen
- 2 2 Bewerbungsschreiben, Vorstellungsgespräch
- 2 3 Arbeitsverhältnis, Arbeitsbedingungen
- 2 4 Persönlichkeitsmerkmale, Tätigkeiten, Anforderungen
- 2 5 Neigung und Eignung
- 2 6 Schreiben: Bewerbungsschreiben

20

22

24

26

28

30

Grammatik:

Anforderung: *soll ... haben/sein/...* Form des Bewerbungsschreibens *hinsichtlich, bezüglich* + GENITIV Nebensatz mit *während* (adversativ) *zur* + NOMEN, *um ... zu* + INFINITIV *Es macht mir Spaß, ... zu* + INFINITIV

LEKTION 3

Produktpräsentation

31

- 3 1 Eigenschaft, Ausstattung, Leistung
- 3 2 Produktmerkmale
- 3 3 Dienstleistungen: Reise, Reiseplanung
- 3 4 Kleintransporter, Baumaschinen
- 3 5 Planspiel Messebeteiligung
- 3 6 Schreiben: Kontaktpflege/Dank für Interesse

32

34

36

38

40

42

Grammatik:

Begründen: *weil, denn, nämlich, deshalb* *ist von ..., ist mit ... ausgestattet, sorgt für ...* *weist auf, zeichnet sich durch ... aus, verfügt über ..., ermöglicht ...* Adjektive/Nomen: *-freundlich(keit), -los(igkeit), ... (ität)*

LEKTION 4

Auftragsabwicklung

43

- 4 1 Kundenbesuch
- 4 2 Kundenkartei, Vertriebsorganisation
- 4 3 Begrüßung, Bewirtung, Verabschiedung
- 4 4 Auftragsbearbeitung
- 4 5 Auftragsabwicklung
- 4 6 Schreiben: Bestellung

44

46

48

50

52

54

Grammatik:

Einwände: *aber, allerdings, trotzdem, nur* Konjunktiv II (Vergangenheit) mit/ohne Modalverb Partizip II als Attribut Attribute: Partizip I und II, Relativsatz

LEKTION 5 Ein Dienstleistungsauftrag

- | | | | |
|---|---|--|----|
| 5 | 1 | Outsourcing – ja oder nein? | 5 |
| 5 | 2 | Outsourcing, Beispiel Gebäudereinigung | 58 |
| 5 | 3 | Kontaktaufnahme am Messestand | 60 |
| 5 | 4 | Kontakte nach der Messe | 62 |
| 5 | 5 | Angebotsvergleich, Entscheidung | 64 |
| 5 | 6 | Schreiben: Zusage und Absage auf ein Angebot | 66 |

Grammatik: Begründen: *weil, denn, nämlich, wegen* + GENITIV Indirekte Fragesätze Futur:
Versprechen, Vermutung *man, einen* obwohl

LEKTION 6 Betriebsalltag

- | | | | |
|---|---|--------------------------------------|----|
| 6 | 1 | Informelle Gespräche am Arbeitsplatz | 68 |
| 6 | 2 | Abwesenheit vom Arbeitsplatz | 70 |
| 6 | 3 | Personalplanung | 72 |
| 6 | 4 | Zwischenfälle, Ärger, Versäumnisse | 74 |
| 6 | 5 | Personal | 76 |
| 6 | 6 | Schreiben: Entschuldigungsbrief | 78 |

Grammatik: Nebensätze Passiv *aufgrund* + GENITIV Verben: *ver/er/be/ab ...n*; Nomen:
Ver/Er/Be/Ab...ung Präteritum/Plusquamperfekt: *nachdem, bevor* Nebensätze:
wenn, dass, indem *muss ... werden; ist zu* + INFINITIV

LEKTION 7 Sicherheit am Arbeitsplatz

- | | | | |
|---|---|---|----|
| 7 | 1 | Sicherheitsschilder | 80 |
| 7 | 2 | Brandschutz | 82 |
| 7 | 3 | Sicherheitsmaßnahmen und -einrichtungen | 84 |
| 7 | 4 | Seminar Arbeitssicherheit | 86 |
| 7 | 5 | Arbeitsunfälle | 88 |
| 7 | 6 | Schreiben: Unfallanzeige | 90 |

Grammatik: *Man soll/muss/darf/kann ...* Konjunktiv I: Indirekte Rede (Gegenwart und
Vergangenheit) *dient zu/dient dazu, ... zu...* *während/dagegen*

LEKTION 8 Marketing und Werbung

- | | | | |
|---|---|---|-----|
| 8 | 1 | Markennamen, Werbebotschaften, Produkteigenschaften | 92 |
| 8 | 2 | Vorbereitung der Vertriebskonferenz | 94 |
| 8 | 3 | Konferenz: Neue Vertriebswege | 96 |
| 8 | 4 | Produkteigenschaften, Kundennutzen, Produktname | 98 |
| 8 | 5 | Planspiel: Ein Titel für Ihr Lehrbuch | 100 |
| 8 | 6 | Schreiben: Brief an den Max Hueber Verlag | 102 |

Grammatik: Adjektiv – Nomen (*-heit, -keit, -ung*) *Wieso ...? – Weil ...* Regel und Ausnahme
Begründen: *weil, denn, nämlich* Konditionalsatz (Verb am Satzanfang) Nomen
(*-heit, -keit, -ität*) Wortbildung: Adjektive – Nomen

LEKTION 9**Einkommen, Sozialleistungen, Rechte und Pflichten**

103

9	1	Arbeitnehmereinkommen	104
9	2	Betriebliche Mitbestimmung	106
9	3	Tarifverträge	108
9	4	Arbeitsordnung, Arbeitsrecht	110
9	5	Sozialleistungen, Planspiel, Lohnverhandlungen	112
9	6	Schreiben: Tabellarischer Lebenslauf	114

Grammatik:

Konditionalsatz: Verb am Satzanfang ■■■ Konditionalsatz: *wenn, falls* ■■■ Konditional-
gefüge: Verb am Satzanfang; *bei* + Nomen ■■■ Vergleichen: *während*, Verb am Satzanfang

LEKTION 10**Wirtschaftsstandort Frankfurt am Main**

115

10	1	Anfrage bei der Wirtschaftsförderung Frankfurt	116
10	2	Aus der Geschichte Frankfurts	118
10	3	Finanzzentrum Frankfurt	120
10	4	Verkehrsknotenpunkt Frankfurt	122
10	5	Messestadt Frankfurt, Standortentscheidung	124
10	6	Schreiben: Anfrage/Bitte um Information	126

Grammatik:

Frage nach Mengen und Größen: *Wie hoch/groß/... ist?* ■■■ Mengenangaben: *Von ... bis ...*
auf; beträgt/betrug ...; ... waren es schon ■■■ *nachdem* + Plusquamperfekt ■■■ Nebensätze:
bevor, seitdem, (erst) nachdem, obwohl, weil ■■■ *zwar..., aber...; einerseits..., andererseits*

ANHANG

Grammatikübersicht

127

Glossar

152