

	<b>Inhalt/Textsorten</b>	<b>Kommunikation</b>	<b>Grammatik</b>
<b>1</b>	<p><i>Schema</i>: Betrieblicher Leistungsprozess  <i>Schema</i>: Überblick über Unternehmensformen  <i>Logo/Leitspruch</i>: Unternehmensphilosophie  <i>Kreuzworträtsel</i>  <i>Gedicht</i>: Ferienimpressionen</p>	<p>Definitionen zuordnen  Post verteilen  definieren  erklären  beschreiben  begründen  sich informieren  Produkteigenschaften erfinden</p>	<p>Adjektive  Rektion der Verben</p>
<b>2</b>	<p>Messeplatz Deutschland  <i>Lexikoneintrag</i>  <i>Landkarte</i>: Messezeichen  <i>Einladungen, Terminkalender</i>  <i>HV</i>: Messekontakte  <i>Messeplan</i>  <i>HV</i>: Messegespräche  <i>Videopräsentation</i>: Junkers  <i>Katalog</i>: Delecta  <i>Artikel</i>: Messe: Handels- und Kommunikationsplatz  <i>Artikel</i>: Publikumsrenner-Multimedia  <i>Logo/Leitspruch</i>: Unternehmensphilosophie  <i>Domino</i>: Messen</p>	<p>nachfragen  über einen Anruf berichten  Vermutungen anstellen  Einladungen schreiben  sich erkundigen  jmd. informieren  den Weg erklären  eine Firmengeschichte erzählen  eine Firma präsentieren  Katalogtexte in die Zielsprache übertragen  Fragen stellen  Grundsätze zuordnen</p>	<p>Komposita  Whd. Pluralformen  Whd. Kausalsätze  Whd. Passiv Prät.  Groß- und Kleinschreibung</p>
<b>3</b>	<p><i>Telefongespräche</i>  <i>Spiel</i>  <i>Checkliste</i>: Gut telefonieren  <i>Gesprächsnotiz</i>  <i>Gespräche</i> im Sekretariat  <i>Visitenkarten</i>  <i>Rollenspiel</i>  <i>Checkliste</i>: Dienstreise  <i>Fax</i>: Bestätigung  <i>Info</i>: Tagungen und Konferenzen  <i>Programme</i>: Tagungen und Konferenzen  <i>Assoziogramme</i>  <i>Einladungsspiel</i></p>	<p>Notizen machen  ermahnen  beruhigen  planen: schriftlich und mündlich  bestätigen  einladen  zu/absagen</p>	<p>hätte - wäre - sollte</p>
<b>4</b>	<p><i>Markenzeichen/Firmenlogos</i>  Öko-Infos  <i>Silbenrätsel</i>  <i>Gebrauchsanweisungen</i>  <i>LV</i>: Eine lustige Geschichte  <i>Geschäftsbericht</i>  <i>Dialog</i>: Klare Abläufe</p>	<p>informieren  präsentieren  beschreiben  überzeugen  Anweisungen geben  erklären  Fragen stellen</p>	<p>Synonyme  Whd. Imperativ/Infinitiv  Whd. Perfekt  Präp. bei Mengen- und Zahlenangaben</p>
<b>5</b>	<p><i>Wortkarten</i>: Marketingbegriffe  <i>Vernetzung</i>: Marketingmix  <i>Organigramm</i>: Firma "einFach gut"  <i>Fallbeispiel</i>: Kinderseife  <i>Diskussion</i>: Entwicklung eines Produktes  <i>Briefe</i> richtig schreiben  <i>Telefonate</i> richtig durchführen  <i>Stellenanzeigen</i>  <i>Spiel</i>: Wundertütenprodukte  <i>Kreuzworträtsel</i></p>	<p>definieren  nachfragen  begründen  bestätigen  ablehnen/zustimmen  Vorschläge machen  Vermutungen anstellen  nach der Meinung fragen  sich entscheiden  Telefonabläufe beherrschen</p>	

Wortschatz	Lerntechniken	Seite
Betriebsmittel Werkstoffe Rechte Produkte – Konsumenten Geschäftsleitung Personen – Kapitalgesellschaften Produktionsprogramme Kosmetik- und Pflegeartikel Öko-Produkte Eigenschaften von Kosmetikartikeln	Lesestrategien Markieren Ordnungskriterien für Wortschatz  <b>Karteikasten:</b> Diskutieren lernen	23
Messen und Ausstellungen Messezeichen, Logos Motor- und Radsport Heißwassergeräte und Einrichtungen	Wortschatzkiste: Wortfamilie/feld HV-Techniken Lesetechniken Fragetechniken HV/Sehverstehen über Video  <b>Karteikasten:</b> Moderations- und Präsentationstechniken	30
Alles zum Telefon und zum Büro	<b>Karteikasten:</b> Tips zum Telefonieren	49
Merkmale für Waren und Produkte Öko-Infos Zahlen, Maß- und Mengenangaben Techn. und Wirtschaftl. Daten	Wortschatzkiste: Kategorien/Wörter Lernkarte machen  <b>Karteikasten:</b> Oberbegriffe/Wortgruppen bilden	68
Marketingbegriffe Produkt-Preis-Plazierung-Promotion Telefonabläufe Briefform	Lernkarten Vernetzungen entwickeln Redemitteltabellen entwickeln  <b>Karteikasten:</b> eine Wandzeitung/ein Plakat/Vernetzungen machen und begründen	83