

Spis treści

CZĘŚĆ I. STOSUNEK PRACY

Rozdział 1. Stosunek pracy	13
1.1. Definicja stosunku pracy	13
1.2. Rodzaje umów o pracę	15
1.2.1. Umowa na okres próbny	16
1.2.2. Umowa na czas określony	17
1.2.3. Umowa na zastępstwo nieobecnego pracownika	18
1.2.4. Umowa na czas wykonywania określonej pracy	19
1.2.5. Umowa na czas nieokreślony	20
1.2.6. Umowy cywilnoprawne	20
1.3. Szczególne rodzaje umów	24
1.4. Pytania i odpowiedzi	29
Rozdział 2. Zatrudnienie cudzoziemca	31
2.1. Uwagi wstępne	31
2.2. Przyrzeczenie	32
2.3. Wiza	32
2.4. Zezwolenie na wykonywanie pracy	33
2.5. Miejsce załatwienia sprawy	33
2.6. Wymagane dokumenty	33
2.7. Opłaty	35
2.8. Termin załatwienia sprawy	35
2.9. Zwolnienie z obowiązku uzyskania zezwolenia	36
2.10. Umowa o pracę z cudzoziemcem	38
2.11. Sytuacje, gdy brak jest obowiązku uzyskania zezwolenia	38
2.12. Odmowa wydania zezwolenia	43
2.13. Pytania i odpowiedzi	44

Rozdział 3. Zatrudnianie młodocianych	46
3.1. Umowy o pracę zawierane z młodocianymi i dziećmi	46
3.2. Elementy umowy o pracę z młodocianym	47
3.3. Ochrona młodocianego	49
3.4. Badania lekarskie	49
3.5. Czas pracy	50
3.6. Nadgodziny i pora nocna	51
3.7. Urlop wypoczynkowy	51
3.8. Rozwiązanie umowy z młodocianym	52
3.9. Warunki wypowiedzenia umowy	53
3.10. Niewypełnianie obowiązków	53
3.11. Upadłość lub reorganizacja firmy	54
3.12. Nieprzydatność do pracy	54
3.13. Umowa o pracę z dziećmi	55
3.14. Pytania i odpowiedzi	56
 Rozdział 4. Dokumentacja związana z zatrudnieniem pracownika	58
4.1. Dokumentacja związana z zatrudnieniem pracownika	58
4.2. Kwestionariusz osobowy kandydata do pracy	59
4.3. Kwestionariusz osobowy pracownika	60
4.4. Wstępne badania lekarskie	60
4.5. Dokumentacja pracownicza	60
4.6. Akta osobowe	62
4.7. Ewidencja czasu pracy	66
4.8. Imienna karta (lista) wypłacanego wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą	67
4.9. Karta przydziału odzieży i obuwia roboczego	67
4.10. Pytania i odpowiedzi	67
 Rozdział 5. Czas pracy	71
5.1. Pojęcia związane z czasem pracy	71
5.2. Rodzaje systemów pracy	73
5.3. Czas pozostawiania do dyspozycji pracodawcy	74
5.4. Wymiar czasu pracy	74
5.5. Ewidencja czasu pracy	75
5.6. Naruszenie doby pracowniczej w systemie podstawowym a godziny nadliczbowe	77
5.7. Pytania i odpowiedzi	78

Rozdział 6. Telepraca	80
6.1. Definicja telepracy	80
6.2. Warunki telepracy	81
6.3. Obowiązki wobec telepracownika	82
6.4. BHP	83
6.5. Zmiana warunków telepracy i rozwiązywanie umowy	84
6.6. Pytania i odpowiedzi	85
 Rozdział 7. Rozwiązywanie umów o pracę	87
7.1. Rozwiązywanie umów o pracę	87
7.2. Rozwiązywanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron	88
7.3. Rozwiązywanie za wypowiedzeniem	90
7.3.1. Rozwiązywanie umowy o pracę za wypowiedzeniem	90
7.3.2. Okres wypowiedzenia umowy zawartej na czas nieokreślony	91
7.3.3. Pracownik a związek zawodowy	94
7.3.4. Liczenie okresów wypowiedzenia	94
7.4. Rozwiązywanie umowy o pracę bez wypowiedzenia przez pracodawcę	98
7.5. Rozwiązywanie umowy o pracę bez wypowiedzenia przez pracownika	100
7.6. Inne przyczyny rozwiązania umowy o pracę	100
7.7. Wypowiedzenie umowy na czas określony	101
7.8. Pytania i odpowiedzi	102
 Rozdział 8. Świadczenie pracy	103
8.1. Uwagi ogólne	103
8.2. Obowiązek wydania świadectwa pracy	103
8.3. Żądanie sprostowania	104
8.4. Informacje w świadectwie pracy	105
8.5. Informacje zamieszczane wyłącznie na prośbę pracownika	106
8.6. Odszkodowanie	106
8.7. Pytania i odpowiedzi	107
 Rozdział 9. Urlopy wypoczynkowe	112
9.1. Uwagi ogólne	112
9.2. Wymiar urlopu	113
9.3. Osoby niepełnosprawne	115
9.4. Szczegółne uprawnienia dla wybranych grup	116
9.5. Wymiar urlopu niepełnoetatowców	117
9.6. Prawo do pierwszego urlopu	117
9.7. Wliczanie okresów nauki przy ustalaniu wymiaru urlopu	119
9.8. Wynagrodzenie urlopowe	119
9.9. Udzielanie urlopu na żądanie	121

9.10. Ekwiwalent za urlop	121
9.11. Plan urlopów	123
9.12. Przesunięcie terminu urlopu	124
9.13. Odwołanie z urlopu	124
9.14. Pytania i odpowiedzi	125

CZĘŚĆ II. PRZYCHODY PRACOWNIKA

Rozdział 10. Przychody ze stosunku pracy na gruncie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych

10.1. Przychody ze stosunku pracy	131
10.2. Nieodpłatne świadczenia	132
10.3. Zaliczki	133
10.4. Koszty uzyskania przychodu	133
10.5. PIT-2	134
10.6. PIT-4R	135
10.7. Składki ZUS	136
10.8. Ubezpieczenie zdrowotne	137
10.9. Składki na FP i FGŚP	137
10.10. Zleceniobiorcy	138
10.11. Rozliczenie składek	139

Rozdział 11. Wynagrodzenie

11.1. Pojęcie wynagrodzenia za pracę	141
11.2. Składniki wynagrodzenia za pracę	143
11.3. Wynagrodzenie za czas niewykonywania pracy	144
11.4. Gotowość do pracy	145
11.5. Przestój	146
11.6. Wynagrodzenie za okres choroby	147
11.7. Systemy wynagrodzeń za pracę	148
11.7.1. Wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe	149
11.7.2. Wynagrodzenie godzinowe	149
11.7.3. Wynagrodzenie prowizyjne	150
11.7.4. Wynagrodzenie akordowe	151
11.7.5. Wynagrodzenie zadaniowe	152
11.7.6. Wynagrodzenie w systemie mieszanym	153
11.8. Pytania i odpowiedzi	153

Rozdział 12. Nieodpłatne świadczenia

12.1. Uwagi ogólne	171
12.2. Pytania i odpowiedzi	172

Rozdział 13. Zwolnienia z oskładkowania	180
13.1. Ustalenie podstawy wymiaru składek	180
13.2. Ubezpieczenia zdrowotne	181
13.3. FP i FGŚP	181
13.4. Zwolnienia od ZUS	182
13.5. Pytania i odpowiedzi	188
Rozdział 14. Podróże służbowe	191
14.1. Uwagi ogólne	191
14.2. Zwrot poniesionych wydatków	192
14.3. Krajowe podróże służbowe	193
14.4. Zagraniczna podróż służbowa	194
14.5. Czas trwania podróży służbowej	197
14.6. Dokumentowanie kosztów w podróży służbowej	198
14.7. Koszty przejazdu	199
14.8. Zleceniobiorca w podróży służbowej	201
14.9. Podróże służbowe członków zarządu	202
14.10. Pytania i odpowiedzi	205
Rozdział 15. Podróż służbowa a oddelegowanie	216
Rozdział 16. Zwolnienia od podatku	221
16.1. Zwolnienia	221
16.2. Pytania i odpowiedzi	225
Rozdział 17. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	227
17.1. Uwagi ogólne	227
17.2. Cele funduszu	230
17.3. Uprawnieni do korzystania ze środków funduszu	230
17.4. Regulamin funduszu i plan wydatków	231
17.5. Rachunek bankowy	232
17.6. Świadczenie rzeczowe sfinansowane ZFŚS a podatek dochodowy	233
17.7. Pytania i odpowiedzi	234
Rozdział 18. Nowości 2009/2010	240
18.1. Urlop macierzyński	240
18.1.1. Dodatkowy urlop macierzyński	242
18.1.2. Urlop ojcowski	244
18.1.3. Pracownik powracający do pracy po urlopie macierzyńskim	245

18.2. Ustawa o łagodzeniu skutków bezrobocia	246
18.2.1. Uwagi ogólne	246
18.2.2. Wydłużanie okresu rozliczeniowego	247
18.2.3. Indywidualny rozkład czasu pracy – ruchomy czas pracy	247
18.2.4. Indywidualny rozkład czasu pracy na wniosek pracownika	248
18.2.5. Umowy na czas określony	248
18.2.6. Ułatwienia dla przedsiębiorców w przejściowych trudnościach finansowych	249
18.2.7. Przestój ekonomiczny	251
18.2.8. Obniżenie wymiaru czasu pracy	253
18.2.9. Refundacje składek od świadczeń i stypendiów	254
18.2.10. Dofinansowanie kosztów szkoleń	255
18.3. Umowy do 200 zł	255
 Załączniki	 257
 Bibliografia	 307