

Spis treści

Wstęp.....	3
I. PSYCHOLOGICZNE ASPEKTY ZAKŁADANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (Małgorzata Konieczny)	
1. Motywacja do podjęcia własnej działalności gospodarczej	9
1) Co to jest motywacja?	9
2) Jak zwiększyć motywację?	11
3) Motywacja a własna działalność gospodarcza	12
2. Predyspozycje osobowościowe a pomysł na firmę i rodzaj działalności, w której można się spełnić	13
1) Predyspozycje	14
a) Co to właściwie są predyspozycje osobowe?	14
b) Od czego zacząć?	15
2) Jak zmierzyć własne predyspozycje?	17
3) Predyspozycje a pomysł na własną firmę	20
3. Własna firma a mentalny tor przeszkód — bariery psychologiczne związane z pracą na własny rachunek	22
1) Jak sobie radzić?	23
2) Jak pokonać bariery i osiągnąć sukces?	26
3) Jak wyznaczać sobie cele?	27
4. Kiedy kobieta zakłada własną firmę (Beata Wesolek)	30
II. PASJA, REGION, TRADYCJA — POMYSŁY NA DZIAŁALNOŚĆ (Jerzy Nazaruk).....	
1. Społeczność lokalna — czynniki powodujące rozwój regionalny	35
1) Czynniki powodujące rozwój regionalny	35
2) Samorząd — porównaj się z najlepszymi — twórcze kopiowanie ..	38
3) Analiza SWOT	39
4) Kapitał społeczny	41
5) Rola rozwoju społeczności regionalnych w rozwoju Polski	44
6) Dopędzać uciekającą wciąż Europę za pomocą wspólnego samorządowego budowania	47
7) Chroń tradycję, by wykorzystać ją dla rozwoju regionalnego.	49
a) Tradycja jako tożsamość posiadająca specyficzne cechy, które nas odróżniają od innych	49

b) Tradycja jako produkt — wykonywanie i sprzedaż przedmiotów, którymi handlujemy	50
8) Społeczności lokalne budują swój kapitał społeczny — przykłady dobrych praktyk	50
9) Tradycje — produkt lokalny	52
a) Produkt tradycyjny	52
b) Sękacz i „Smakołyk” — a co one mają ze sobą wspólnego?	56
c) Czym chata bogata!	58
d) Podnoszenie wartości produktów lokalnych	60
10) Praktyczne przykłady działań na rzecz podnoszenia wartości produktów lokalnych	61
III. ZAKŁADAM FIRME (Agnieszka Miller)	67
1. Wybór formy prawno-organizacyjnej przedsiębiorstwa	67
1) Formy prawno-organizacyjne przedsiębiorstwa	68
a) Osoba fizyczna — przedsiębiorca (w tym samozatrudnienie)	68
b) Spółka cywilna	68
c) Spółki handlowe osobowe	69
d) Spółki kapitałowe	71
2. Wybór formy opodatkowania	72
1) Zasady ogólne, podatkowa księga przychodów i rozchodów (KPiR)	72
2) Zasady ogólne, pełna księgowość	73
3) Ryczałt	73
4) Karta podatkowa	74
5) Wybór formy opodatkowania	74
3. Rejestracja firmy	75
1) Umowa spółki	75
2) Ewidencja działalności gospodarczej	75
3) Krajowy Rejestr Sądowy	76
4) Wniosek zintegrowany	78
5) Urząd Statystyczny — Regon	78
6) Bank	79
7) Punkt wyrobienia pieczętki	79
8) Urząd skarbowy	79
9) Zakład Ubezpieczeń Społecznych	81
4. Księgowość twojej firmy	82
1) Dokumentacja firmy	83
2) Wiążąca interpretacja podatkowa	83
3) Zasady prowadzenia książki przychodów i rozchodów (KPiR)	84
a) Podstawa opodatkowania i wysokość podatku	85
b) Zasady dokonywania wpisów w poszczególnych kolumnach księgi	86

c) Koszty	87
d) Rozliczenie roczne	88
4) Ryczałt	89
5) Karta podatkowa	91
a) Wysokość podatku	91
6) VAT — podatek od towarów i usług	92
a) Rejestracja	94
5. Co to jest działalność gospodarcza i kim jest przedsiębiorca (<i>Wojciech Krawczyk</i>)	96
1) Działalność gospodarcza a działalność wytwórcza w rolnictwie	96
a) Agroturystyka	98
2) Rolnik a przedsiębiorca	98
6. Reglamentacja działalności gospodarczej	101
1) Koncesje	102
2) Zezwolenia	105
3) Działalność gospodarcza regulowana	112
4) Licencja i zgoda	117
7. Wsparcie finansowe działalności gospodarczej	119
1) Sponsoring — pozyskiwanie funduszy na działalność	119
2) Venture Capital i Anioły Biznesu — inna forma sponsoringu	124
8. Likwidacja firmy (<i>Agnieszka Miller</i>)	128
IV. FUNDUSZE UNIJNE A WŁASNA DZIAŁALNOŚĆ (<i>Katarzyna Cupryś</i>) ..	133
1. Przedsiębiorczość	133
1) Test przedsiębiorczości	134
2) Weź byka za rogi, czyli niskonakładowe pomysły na własny biznes	138
3) Analiza SWOT	140
2. Biznesplan, czyli zasady tworzenia planu własnej działalności	144
1) Cel firmy/misja	147
2) Historia firmy	148
3) Ludzie	148
4) Prezentacja oferty	149
5) Rynek i klienci	149
6) Organizacja własnego biznesu	150
7) Analiza szans i zagrożeń	151
8) Finanse	151
9) Realizacja działań	153

10) Wymagane załączniki	154
11) Streszczenie, czyli jak sprzedać swój pomysł	154
3. Co to znaczy stworzyć i zrealizować projekt. Cykl życia projektu ...	155
1) Budowanie projektu szkoleniowego, tzw. miękkiego	155
2) Budowanie projektu inwestycyjnego	157
3) Wskaźniki	160
4) Źródła weryfikacji wskaźników	160
5) Zarządzanie cyklem życia projektu	161
4. Pieniądze do wzięcia — możliwości ubiegania się o dotacje	162
1) Środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej	162
a) Program Operacyjny Kapitał Ludzki (PO KL) — Działanie 6.2. Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia ...	163
b) Jednorazowa dotacja dla osób zarejestrowanych jako bezrobotne na podjęcie działalności gospodarczej z Funduszu Pracy oferowana przez Powiatowe Urzędy Pracy (PUP)	165
c) Program Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW)	167
d) Inkubatory przedsiębiorczości	169
e) Europejski Fundusz Społeczny (EFS)	169
2) Dotacje na rozwój biznesu	170
a) Inwestycje przedsiębiorców w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych	171
b) Zasady udzielania wsparcia inwestycyjnego	172
c) Na co można liczyć	173
d) Etapy oceny wniosku o dofinansowanie	175
e) Najczęściej popełniane błędy na etapie przygotowania wniosku	176
f) Standardowa realizacja projektu	179
g) Dofinansowanie dla firm na organizację szkoleń	182
h) Szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników	183
i) Zatrudnienie pracownika (Fundusz Pracy)	184
5. Kredyty, fundusze pożyczkowe i poręczeniowe	185
6. Bezpłatna pomoc informacyjna	186
7. Słowniczek	187
V. KOMUNIKACJA, REKLAMA I ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI	191
1. Komunikacja (Beata Wesolek)	191
1) Czym jest komunikacja międzyludzka?	191
a) Komunikacja i kontekst	193
2) Jak rozpoznać własny schemat komunikacyjny?	195
a) Jak cię widzą — tak cię piszą	195

b) Możesz być spostrzegany tak, jak chcesz, żeby cię spostrzegano!	196
c) Szczerłość to podstawa	196
d) Włącz uwagę!	198
e) Samoświadomość	199
3) Zalety otwartej komunikacji	200
a) Skuteczność	201
b) Odślanianie się	202
4) Słyszeć a słuchać	206
a) Jak słuchać, żeby zrozumieć, co mówią inni?	206
b) Umiejętność słuchania	207
c) Pseudosłuchanie	207
d) Słuchanie prawdziwe	211
2. Reklama (Agnieszka Reklajtis)	213
1) Co to jest reklama i dlaczego jest potrzebna?	213
2) Kampania reklamowa — jak to się robi	214
a) Co chcesz osiągnąć poprzez reklamę — jaki jest jej cel?	214
b) Kim są twoi klienci — określ grupę docelową	215
c) Środki przekazu — jak dotrzeć do klientów	215
3) Ile to będzie kosztowało — czyli o czym pamiętać kalkulując koszty	218
a) Projekt	218
b) Co zrobić, żeby zdążyć, czyli zrób harmonogram	220
4) Formy reklamy — rodzaje środków przekazu. Ich wady i zalety ...	220
a) ATL — media główne	221
b) BTL	227
5) Badanie rynku	229
a) Jak zbadać rynek własnymi siłami?	229
b) Po co mi badanie rynku?	229
c) Gdzie szukać informacji?	229
3. Jestem pracodawcą (Wojciech Krawczyk)	232
1) Zanim zatrudnisz pracownika — obowiązki pracodawcy	232
a) Obowiązki pracodawcy związane z wynagrodzeniem za pracę ..	233
b) Odprawy rentowe, emerytalne i pośmiertne	234
c) Inne obowiązki pracodawcy w zakresie stosunku pracy	235
d) Obowiązki pracodawcy w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy	236
e) Obowiązki pracodawców wynikające z innych podstawowych zasad prawa pracy	237
2) Zatrudnianie nowych pracowników	237
a) Rekrutacja zewnętrzna	238
b) Rekrutacja wewnętrzna	241
c) Alternatywy dla rekrutacji	242
3) Zarządzanie personelem	244

VI. PRAWA, ULGI I OBOWIĄZKI PROWADZĄCEGO DZIAŁALNOŚĆ

(Marta Lis)	249
1. Obowiązki wobec ZUS osoby prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą	249
1) Składki na obowiązkowe i dobrowolne ubezpieczenie społeczne — wprowadzenie	249
a) Wysokość składek na ubezpieczenie społeczne przedsiębiorcy i podstawa ich wymiaru	249
b) Podzielność składki na ubezpieczenie społeczne	252
c) Ubezpieczenie zdrowotne	252
d) Składka na Fundusz Pracy	253
e) Zbieg tytułów ubezpieczenia	253
f) Opłacanie składek	254
2. Zgłoszenie do obowiązkowego ubezpieczenia społecznego osoby prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą i świadczenia z tego tytułu	254
1) Zgłoszenie do ubezpieczenia emerytalno-rentowego dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą	254
a) Zgłoszenie do ubezpieczenia	255
b) Zgłoszenie siebie jako płatnika składek	256
c) Zgłoszenie siebie do ubezpieczenia	256
d) Opłacanie składek po zgłoszeniu do ubezpieczenia	257
e) Świadczenia z tytułu podlegania ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu — renta z tytułu niezdolności do pracy	259
f) Wymagania odnośnie czasu powstania całkowitej niezdolności do pracy	261
g) Renta dla osób o stażu ubezpieczeniowym wystarczającym do emerytury	261
h) Świadczenia z tytułu podlegania ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu — zasiłek pogrzebowy	262
i) Świadczenia z tytułu podlegania ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu — renta rodzinna dla pozostałych po ubezpieczonym członków rodziny	265
j) Świadczenia z tytułu podlegania ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu — emerytura	267
2) Zgłoszenie do dobrowolnego ubezpieczenia społecznego — chorobowego dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą i świadczenia z tego tytułu	267
a) Świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych z tytułu choroby — zasiłek chorobowy	269

b) Świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych z tytułu macierzyństwa	275
A. Zasiłek chorobowy dla ciężarnej	275
B. Zasiłek macierzyński	275
C. Zasiłek opiekuńczy	280
Minisłowniczek podstawowych pojęć z zakresu ubezpieczeń społecznych ..	284
Bibliografia	287