

MINISTERSTWO SPRAW WOJSKOWYCH

Y. 4110
O. 1.

1924 I I II

REGULAMIN SŁUŻBY WEWNĘTRZNEJ (Z A R Y S)

Kolekcja
Emila Kornasia



WARSZAWA 1924

T R E Ś Ć.

CZĘŚĆ I.

Podstawowe powinności i prawa żołnierza.

ROZDZIAŁ A.

Powołanie stanu żołnierskiego.

	str.
1. Siła zbrojna Rzeczypospolitej Polskiej	5
2. Zwierzchnicy siły zbrojnej	5
3. Powołanie do stanu żołnierskiego	5
4. Zadanie siły zbrojnej	6
5. Środki działania siły zbrojnej	6
6. Żołnierz	6
7. Przysięga wojskowa	7
8. Wartość siły zbrojnej	7

ROZDZIAŁ B.

Cnoty żołnierskie.

9. Stanowisko żołnierza w państwie	7
10. Miłość Ojczyzny. Honor. Wierność	8
11. Odwaga i waleczność	8
12. Moralność i religijność	9
13. Karność i posłuszeństwo	9
14. Koleżeństwo i braterstwo broni	9
15. Samodzielność i przedsiębiorczość	10
16. Prawdomówność i powściągliwość w mowie	11
17. Życie żołnierza	11

ROZDZIAŁ C.

Postanowienia szczególne.

	str.
18. Przeciwdziałanie szpiegowstwu i hasłom wywrotowym	12
19. Zachowanie się wobec jeńców	12
20. Zachowanie się w niewoli	13
21. Użycie broni	13
22. Poszanowanie własności państwowej	13
23. Stosunek do ludności cywilnej	13
24. Stosunek do władz cywilnych i ich zarządzeń	14
25. Nagrody	14
26. Język służbowy	14
27. Udział żołnierzy w stowarzyszeniach cywilnych	14
28. Udział żołnierzy w życiu politycznym	15
29. Prawo wyborcze	16
30. Czynny udział w prasie i wydawnictwach	16

CZĘŚĆ II

Skład osobowy siły zbrojnej i przepisy o zależności.

ROZDZIAŁ A.

Skład osobowy siły zbrojnej Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Stany osobowe żołnierzy	19
2. Stanowisko oficera	20
3. Cechy i zalety oficera	22
4. Stanowisko podoficera	22
5. Cechy i zalety podoficera	23
6. Stanowisko szeregowca	24

ROZDZIAŁ B.

Zasady ogólne.

7. Szczegółowe podporządkowania	25
8. Starszy — młodszy	25
9. Młodszy szeregowy jako przełożony starszego szeregowego	25

	str.
10. Przełożony — podwładny	25
11. Starszy jako przełożony	27
12. Zastępca przełożonego	27
13. Żandarmerja	28
14. Stosunek do żołnierzy wojsk obcych i sprzymierzonych	28
15. Droga służbowa	28

ROZDZIAŁ C.

Prawa i obowiązki przełożonego.

16. Wydawanie rozkazów	29
17. Utrzymanie karności	29
18. Troska o dobro państwowe	30
19. Stosunek do podwładnych	31
20. Zachowanie się wobec podwładnych	32
21. Postępowanie wobec oficerów i podoficerów	32
22. Tytuły	33
23. Odbieranie raportu	33
24. Zmiana przełożonego	33
25. Witanie i żegnanie	34
26. Stosunek pozasłużbowy do podwładnych	35

ROZDZIAŁ D.

Prawa i obowiązki podwładnego.

27. Posłuszeństwo	35
28. Wykonywanie rozkazów	36
29. Rozkaz na piśmie	36
30. Działanie na własną odpowiedzialność	36
31. Dwa sprzeczne rozkazy	37
32. Szanowanie przełożonych i starszych	37
33. Zachowanie się podczas rozmowy	37
34. Tytułowanie przełożonych i starszych	38
35. Przedstawianie się	38
36. Pozasłużbowy stosunek do przełożonego	38
37. Meldunki	39
38. Stosunek służbowy równych sobie	39

ROZDZIAŁ E.

Prośby.

	str.
39. Wnoszenie próśb	40
40. Załatwianie próśb	40
41. Prośby zbiorowe	40

ROZDZIAŁ F.

Zażalenia.

42. Zażalenia w ogólności	41
43. Czasokres zażaleń	42
44. Wnoszenie zażaleń	42
45. Zażalenia szeregowych	44
46. Rozstrzyganie zażaleń	46
47. Umożnienie zażalenia	47
48. Zażalenia dalsze	47
49. Karalność żalącego się	48
50. Zażalenia osób wojskowych nie pełniących służby czynnej	48
51. Księgi zażaleń — kontrole	49
52. Akty zażaleń	50