

Inhaltsverzeichnis

Kapitel 1 5

Sprechhandlungen: Begrüßen; Gruß erwidern;
Getränke/Frühstück bestellen; auf Bestellungen reagieren

Arbeitsbereiche: Bar, Frühstücksraum

Grammatik: Nomen + bestimmter Artikel, Personalpronomen
Konjugation: Präsens, Stellung des Verbs

Kapitel 2 14

Sprechhandlungen: Zimmerbestellungen entgegennehmen (I);
Bedauern äußern; Mengenangaben für Getränke und Speisen machen;
Kaufen und Verkaufen von Waren; Preise nennen

Arbeitsbereiche: Rezeption, Restaurant, Kiosk

Grammatik: Unbestimmter Artikel: Nominativ/Akkusativ;
Grundzahlen von 0–100

Kapitel 3 26

Sprechhandlungen: Auf Gegenstände hinweisen;
Sich nach Eigenschaften und Preisen von Waren erkundigen und darüber Auskunft geben;
Daten von Gästen erfragen (Personalien, Herkunft, Reiseziel, Aufenthaltsdauer, Abreisedatum);
Rückfragen bei Verständigungsschwierigkeiten

Arbeitsbereiche: Hotelboutique; Rezeption

Grammatik: „Welcher?“, „welche?“, „welches?“ – „der da“, „die hier“, „das da“
Nomen: Nominativ Plural
Bestimmter Artikel: Nominativ/Akkusativ
„wo?“, „wohin?“, „woher?“
Grundzahlen von 1–1000, Ordnungszahlen bis 31

Kapitel 4 37

Sprechhandlungen: Zimmerbestellungen entgegennehmen (II) und Gäste empfangen;
Anmeldeformalitäten erledigen; sich nach der Nationalität erkundigen

Arbeitsbereiche: Rezeption

Grammatik: „würden“ + Infinitiv;
Konjugation von „sein“

Kapitel 5

45

Sprechhandlungen: Telefongespräche vermitteln;

Wünsche entgegennehmen (Zimmer, Weckliste); Auskünfte erteilen (Hotelservice);

schriftliche Zimmerreservierungen entgegennehmen;

über persönliche Dinge Auskunft geben; nach dem Gepäck fragen und dazu Auskunft geben

Arbeitsbereiche: Telefonzentrale, Zimmerdienst, Rezeption, Nachtdienst, Pförtnerloge

Grammatik: Trennbare Verben; Modalverben; Konjunktiv II von „haben“ und „werden“;

Fragesätze

Kapitel 6

57

Sprechhandlungen: Menübestellungen entgegennehmen; Speisen empfehlen;

Bezeichnungen für Speisen ins Deutsche übersetzen;

Reklamationen im Restaurant entgegennehmen und darauf reagieren;

Reklamationen an der Rezeption entgegennehmen und darauf reagieren

Arbeitsbereiche: Restaurant, Rezeption, Zimmerdienst

Grammatik: Akkusativ der Personalpronomen;

Imperativ;

„werden“ + Infinitiv

Kapitel 7

67

Sprechhandlungen: Uhrzeiten erfragen und nennen; Auskunft erteilen über Öffnungszeiten, Fahrpläne,

Reisedaten, Fest- und Feiertage, Reservierungen;

Ortsangaben im Hotel machen

Arbeitsbereiche: Rezeption

Grammatik: Der indirekte Fragesatz;

bestimmter Artikel: Dativ; lokale Präpositionen + Dativ

Kapitel 8

76

Sprechhandlungen: Im Restaurant abrechnen; Reklamationen entgegennehmen und darauf reagieren; besondere Wünsche entgegennehmen und Auskünfte erteilen; Ortsangaben außerhalb des Hotels machen;

Servicewünsche entgegennehmen;

Sehenswürdigkeiten empfehlen;

Gäste verabschieden

Arbeitsbereiche: Restaurant, Rezeption, Pförtnerloge

Grammatik: Perfekt, Präteritum von „haben“ und „sein“;

Richtungsangaben mit „zu“, „nach“, „in“

Alphabetisches Wortschatzregister

85

Abkürzungen: *f* = feminin, *m* = maskulin, *n* = neutral, *pl.* = Plural