

SPIS TREŚCI

Wprowadzenie	7
Rozdział 1. Miejsce szkoły w procesie zarządzania	13
1.1. Funkcjonowanie szkoły jako organizacji publicznej	13
1.2. Relacje dyrektor – środowisko w zarządzaniu szkołą publiczną	23
1.3. Usytuowanie dyrektora w strukturze szkoły – jego zadania i obowiązki	31
Rozdział 2. Kształtowanie się menedżeryzmu oświatowego w Polsce	37
2.1. Podstawowe koncepcje w zarządzaniu oświatą – ich istota i oddziaływanie na pracę dyrektora szkoły	37
2.2. Zmiany w sferze edukacji a rozwój menedżeryzmu oświatowego	46
2.3. Wpływ menedżeryzmu oświatowego na rolę dyrektora w zarządzaniu szkołą publiczną	55
Rozdział 3. Kompetencje menedżera oświaty w świetle praktyki zarządzania szkołą	63
3.1. Kompetencje jako podstawowa kategoria opisu roli kierowniczej	63
3.2. Charakterystyka i zakres kompetencji dyrektora szkoły	66
3.2.1. Wiedza	67
3.2.2. Doświadczenie zawodowe	73
3.2.3. Cechy osobowościowe	77
3.2.4. Umiejętności	86
3.3. Zarządzanie kompetencjami w szkole oraz praktyczne możliwości ich zastosowania	96
Rozdział 4. Funkcje zarządzania menedżera oświaty – teoretyczne i praktyczne aspekty ich realizacji	102
4.1. Funkcje kierownicze – istota i ich znaczenie w pracy dyrektora szkoły	102
4.2. Rodzaje funkcji dyrektora szkoły	106
4.3. Stanowisko dyrektora szkoły w kontekście realizacji funkcji zarządzania	108
4.3.1. Planowanie	108

4.3.2. Organizowanie	119
4.3.2.1. Organizacja czasu pracy	120
4.3.2.2. Struktura organizacyjna szkoły	127
4.3.3. Motywowanie	134
4.3.4. Kontrolowanie	140
4.3.4.1. Dyrektor jako podmiot kontrolujący	141
4.3.4.2. Dyrektor jako podmiot kontrolowany	144
Rozdział 5. Kierunki zmian w zarządzaniu szkołą	148
5.1. Wyzwania dla menedżera oświaty w świetle współczesnych koncepcji zarządzania – wytyczne dla dyrektorów szkół	148
5.2. Zalecenia dotyczące działań wspierających adaptację menedżera oświaty w warunkach zmian	161
Zakończenie	167
Bibliografia	171
Spis ilustracji	180
Spis tabel	181
Spis wykresów	182