

Spis treści

1. Podstawowe funkcje archiwów w przekroju historycznym	3
2. Współczesne zasady gromadzenia materiałów archiwalnych	7
3. Porządkowanie i opracowywanie zasobów archiwalnych	11
4. Udostępnianie materiałów archiwalnych	14
5. Ocena dotychczasowego systemu informacji archiwalnej	15
6. Znaczenie informacji archiwalnej. Użytkownicy archiwów	17
7. Perspektywy rozwoju i unowocześnienia informacji archiwalnej	20
8. Ogólnokrajowa integracja służb informacyjnych	26