

Wstęp	5
I. Formy pisemne w języku angielskim	7
II. Wybrane zasady interpunkcji angielskiej	15
III. Opis (<i>A Description</i>)	29
Rozdział 1. Opis przedmiotu (<i>Describing an object</i>)	32
Rozdział 2. Opis pogody (<i>Describing weather</i>)	37
Rozdział 3. Opis osoby wyglądu (<i>Describing people's appearance</i>)	40
Rozdział 4. Opis charakteru (<i>Describing personalities</i>)	44
Rozdział 5. Opis uczuć (<i>Describing feelings</i>)	50
Rozdział 6. Opis obrazu/fotografii (<i>Describing pictures/photographs</i>)	55
Rozdział 7. Opis budynku (<i>Describing a building</i>)	60
Rozdział 8. Opis zabytku architektury	65
Rozdział 9. Opis wnętrza pomieszczenia (<i>Describing a room</i>)	70
Rozdział 10. Opis miasta (<i>Describing a town</i>)	74
Rozdział 11. Opis krajobrazu (<i>Describing a landscape</i>)	79
IV. Opowiadanie (<i>A Story</i>)	85
Rozdział 1. Opowiadanie (<i>A Story</i>)	87
Rozdział 2. Opowiadanie w pierwszej osobie	97
Rozdział 3. Opowiadanie w trzeciej osobie	101
Rozdział 4. Biografia	105
V. Notatka (<i>A Note</i>)	109
Rozdział 1. Wiadomość (<i>A Note</i>)	111
Rozdział 2. Ogłoszenie (<i>An Announcement</i>)	116
Rozdział 3. Ostrzeżenie (<i>A Warning</i>)	120
VI. Instrukcja (<i>An Instruction</i>)	123
Rozdział 1. Instrukcja (<i>An Instruction</i>)	125
Rozdział 2. Przepis kulinarny (<i>A Recipe</i>)	131
Rozdział 3. Zasady gier i zabaw (<i>Rules of games</i>)	135
Rozdział 4. Wskazywanie kierunków w przestrzeni (<i>Giving directions</i>)	139
Rozdział 5. Obsługa urządzeń (<i>Operating machines</i>)	143
VII. Opinia (<i>An Opinion</i>)	147
Rozdział 1. Za i przeciw (<i>Pros and Cons Composition</i>)	156
Rozdział 2. Recenzja (<i>A Review</i>)	160
Recenzja książki (<i>A Book Review</i>)	160
Recenzja teatralna	166
Recenzja filmowa (<i>A Movie Review</i>)	169
Recenzja programu telewizyjnego	172
Rozdział 3. Rekomendacja (<i>A Recommendation</i>)	175
Rozdział 4. Reklama (<i>An Advertisement</i>)	178
Hasło reklamowe (<i>A Slogan</i>)	179
Ogłoszenie reklamowe	180
List reklamowy	181
VIII. Dłuższe formy wypowiedzi (<i>Longer compositions</i>)	185
Rozdział 1. Artykuł (<i>An Article</i>)	187
Tytuł	188
Thesis statement	188
Plan artykułu	190

Rozdział 2. Raport (<i>A Report</i>)	196
Rozdział 3. Wywiad (<i>An Interview</i>)	201
Rozdział 4. Esecj (<i>An Essay</i>)	205
Introduction (<i>Introductory Paragraph</i>)	208
Main Body (<i>Body Paragraphs</i>)	209
Conclusion (<i>Concluding Paragraph</i>)	209
Critical Essay	212
Rozdział 5. Curriculum vitae	217
IX. Listy (Letters)	227
Rozdział 1. Listy prywatne (<i>Informal letters</i>)	233
Rozdział 2. Adresowanie kopert	239
Rozdział 3. Nawiązanie korespondencji z cudzoziemcem (<i>Initiating correspondance with a foreign penpal</i>)	241
Rozdział 4. List o bieżących sprawach (<i>Getting up-to-date</i>)	244
Rozdział 5. Zaproszenie (<i>Invitation</i>)	247
Rozdział 6. Zawiadomienie (<i>Announcement</i>)	250
Rozdział 7. Podziękowanie (<i>Thank you letter</i>)	253
Rozdział 8. Gratulacje (<i>Congratulations</i>)	257
Rozdział 9. Kondolencje (<i>Condolences</i>)	260
Rozdział 10. Przeprosiny (<i>Apology</i>)	262
Rozdział 11. Prośba (<i>Letter of request</i>)	265
Rozdział 12. Odmowa (<i>Refusal</i>)	268
Rozdział 13. Listy oficjalne (<i>Formal letters</i>)	271
Rozdział 14. Listy do osób utytułowanych i piastujących wysokie stanowiska	278
Rozdział 15. List motywacyjny (<i>Letter of application</i>)	281
Rozdział 16. List z zażaleniem (<i>Letter of complaint</i>)	288
Rozdział 17. List z prośbą o informację (<i>Letter of enquiry</i>)	293
Rozdział 18. List z referencjami (<i>Letter of recommendation</i>)	305
X. Kartka pocztowa (A Postcard)	309
Rozdział 1. Życzenia świąteczne	311
Rozdział 2. Urodziny	316
Rozdział 3. Kartka z wakacji	319
XI. Zasady korespondencji elektronicznej	323
Rozdział 1. Profesjonalnie i konkretnie, czyli business e-mails	326
Rozdział 2. Spotkanie w sieci, czyli persona! e-mails:	330
Rozdział 3. Ewaluacja zasobów internetowych	333
Rozdział 4. Korzystanie z zasobów internetowych	335
XII. Porozumiewanie się za pomocą smsów, czyli texting	337
XIII. Zasady cytowania, sporządzania przypisów i bibliografii w języku angielskim	343
Rozdział 1. Jak cytować po angielsku?	345
Artykuły	347
Książki	350
Artykuły i rozdziały w książkach	351
Źródła elektroniczne	352
Rozdział 2. Podstawowe cechy stylu <i>Modern Language Association</i>	356
Rozdział 3. Podstawowe cechy stylu <i>American Psychology Association</i>	360