

Spis treści

Wykaz skrótów.....	9
--------------------	---

Rozdział 1

Podstawy prawne i cel prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dla projektów finansowanych ze środków unijnych.....

1.1. Podstawa prawna prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.....	13
1.2. Cel prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.....	15
1.3. Beneficjenci i ich obowiązki w zakresie prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.....	16

Rozdział 2

Dostosowanie zasad rachunkowości w związku z realizacją projektów unijnych.....

2.1. Polityka rachunkowości i założowy plan kont.....	23
2.2. Instrukcja obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów księgowych.....	27
2.3. Pozostała dokumentacja wewnętrzna jednostki.....	28

Rozdział 3

Wyodrębniona ewidencja księgowa prowadzona na potrzeby projektów finansowanych ze środków unijnych.....

3.1. Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej za pomocą dodatkowych kont.....	31
3.1.1. Wyodrębniona ewidencja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz umorzenia.....	32
3.1.2. Wyodrębniona ewidencja środków pieniężnych.....	47
3.1.3. Wyodrębniona ewidencja rozrachunków.....	49
3.1.4. Wyodrębniona ewidencja kosztów.....	51
3.1.5. Wyodrębniona ewidencja przychodów.....	63
3.2. Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej za pomocą kodu księgowego.....	66

Rozdział 4**Ewidencja prowadzona w formie podatkowej księgi****przychodów i rozchodów.....69**

- 4.1. Przychody podatkowe.....72
- 4.2. Koszty podatkowe73
- 4.3. Sposoby ujmowania kosztów i przychodów związanych z realizacją projektu unijnego w podatkowej księdze przychodów i rozchodów.....74

Rozdział 5**Podatek dochodowy od osób prawnych i podatek VAT****w funduszach unijnych.....77**

- 5.1. Podatek dochodowy od osób prawnych.....79
 - 5.1.1. Przychody podatkowe związane z otrzymaniem dotacji.....79
 - 5.1.2. Koszty podatkowe a wydatki z tytułu realizacji projektu.....80
 - 5.1.3. Ujęcie przychodów i kosztów związanych z realizacją projektu w deklaracji podatkowej.....83
- 5.2. Podatek VAT.....84

Rozdział 6**Dokumentacja księgowa związana z realizacją projektów****finansowanych ze środków unijnych.....87**

- 6.1. Rodzaje dokumentów księgowych.....89
- 6.2. Wymagania w zakresie opisywania dokumentów księgowych dotyczących projektu.....92
- 6.3. Wymogi dotyczące archiwizowania dokumentów w projektach unijnych.....93

Rozdział 7**Prezentacja dotacji w sprawozdaniach finansowych.....99**

- 7.1. Prezentacja dotacji w bilansie.....101
- 7.2. Prezentacja dotacji w rachunku zysków i strat.....102
- 7.3. Prezentacja dotacji w rachunku przepływów pieniężnych i w informacji dodatkowej.....108

Rozdział 8**Kontrola prawidłowości stosowania wyodrębnionej****ewidencji księgowej w projektach unijnych.....115**

- 8.1. Instytucje uprawnione do kontroli.....117

- 8.2. Rodzaje i zakres kontroli projektów unijnych.....117

- 8.2.1. Kontrole projektów prowadzone na miejscu.....118
- 8.2.2. Kontrole przeprowadzane na zakończenie realizacji projektu.....121
- 8.2.3. Kontrola trwałości projektu.....122

- 8.3. Kwalifikowalność wydatków związanych z realizacją projektu.....123

- 8.3.1. Wydatki na ubezpieczenia i opracowanie dokumentacji.....125
- 8.3.2. Wkład niepieniężny.....126
- 8.3.3. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.....129
- 8.3.4. Wynagrodzenia pracowników.....133
- 8.3.5. Koszty pośrednie.....136

- 8.4. Zasady udzielania zamówień publicznych.....137

- 8.5. Najczęściej popełniane błędy w wyodrębnionej ewidencji księgowej i sankcje nakładane przez organy kontroli.....142

Rozdział 9**Obowiązki beneficjentów związane z otrzymaniem dotacji.....147**

- 9.1. Umowa o dofinansowanie.....149
- 9.2. Zasady rozliczania projektów partnerskich.....156

- Wzory dokumentów.....161

- Wykaz aktów prawnych.....273