

Inhalt

MODUL 1

01	Das weiß ich noch genau!	6
ÜBUNGEN		6–9
Schreiben: Einen Kommentar zur Lieblingsjahreszeit schreiben (Textnachricht)		7
Aussprache: Schwebende Satzmelodie		8

02	Beste Freunde	10
ÜBUNGEN		10–13
Aussprache: Empfindungswörter		10
Schreiben: Die Hauptpunkte eines Podcasts zusammenfassen (Textnachricht)		13

03	Das ist genau mein Ding!	14
ÜBUNGEN		14–17
Schreiben: Tipps für den Traumjob zusammenfassen (Textnachricht)		14
Aussprache: Die Endungen -e und -er bei Adjektiven		16

Modulende:		
WIEDERHOLUNG		18
TEST Hören, Lesen, Sprechen, Schreiben		20
FOKUS BERUF Kompetenzberatung		22
PRÜFUNGSTRAINING Hören, Sprachbausteine, Lesen		24

04	Morgen, morgen ...!	28
ÜBUNGEN		28–31
Schreiben: Eine Grafik über Fahrradtypen beschreiben (Textnachricht)		31
Aussprache: Stimmhafte und stimmlose Laute		31

05	Wär' das etwas für dich?	32
ÜBUNGEN		32–35
Schreiben: Eigene Haltung zu einem Wohnprojekt beschreiben (Textnachricht)		32
Schreiben: Einen Chatverlauf zusammenfassen und Vorschlag machen (Textnachricht)		33
Aussprache: Konsonantenverbindungen mit r		34

06	Ich war ja vorher so aufgeregt!	36
ÜBUNGEN		36–39
Aussprache: Zuversicht und Zweifel ausdrücken		38
Schreiben: Einen Zeitungsartikel und passende Kommentare zusammenfassen (E-Mail)		39

Modulende:		
WIEDERHOLUNG		40
TEST Lesen, Sprechen, Hören, Schreiben		42
FOKUS BERUF Stellenanzeigen		44
PRÜFUNGSTRAINING Schreiben, Sprechen		46

07	Allein unterwegs	50
ÜBUNGEN		50–53
Schreiben: Informationen aus Sprachnachrichten zusammenfassen (Textnachricht)		51
Aussprache: Die Konsonanten l und r		51
Schreiben: Kauf- und Verkaufsanzeigen schreiben (Anzeige)		53

08	„Soziales Pflichtjahr“, ja oder nein?	54
	ÜBUNGEN	54–57
	Aussprache: Zischlaute	55
	Schreiben: Einen Beitrag für/gegen einen Job im sozialen Bereich schreiben (Forum)	56
	Schreiben: Die Hauptpunkte einer Radiosendung zusammenfassen (E-Mail)	57
09	Trotzdem eine super Erfahrung!	58
	ÜBUNGEN	58–61
	Aussprache: Betonte und unbetonte Vorsilben	59
	Schreiben: Bewertungen zusammenfassen (E-Mail)	60
	Schreiben: Eine formelle Nachricht ans <i>International Office</i> schreiben (E-Mail)	61
	Modulende:	
	WIEDERHOLUNG	62
	TEST Lesen, Schreiben, Hören, Sprechen	64
	FOKUS BERUF Lebenslauf	66
	PRÜFUNGSTRAINING Lesen, Schreiben, Hören	68
10	Wie möchte ich arbeiten?	72
	ÜBUNGEN	72–75
	Aussprache: Akzent bei Gradpartikeln	72
	Schreiben: Eine Statistik genauer beschreiben (Textnachricht)	75
11	Dinge, die den Alltag besser machen	76
	ÜBUNGEN	76–79
	Aussprache: Kurze betonte Vokale bei Adjektiven	76
	Schreiben: Einen Testbericht über einen Gegenstand schreiben (Textnachricht)	79
12	Das Auge isst mit.	80
	ÜBUNGEN	80–83
	Aussprache: Der Buchstabe <i>h</i>	81
	Schreiben: Redewendungen erklären und übersetzen (Textnachricht)	82
	Schreiben: Ein Lieblingsgericht genauer beschreiben (Textnachricht)	83
	Modulende:	
	WIEDERHOLUNG	84
	TEST Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen	86
	FOKUS BERUF Anschreiben	88
	PRÜFUNGSTRAINING Lesen, Schreiben, Hören	90
	Übungen zur Binnendifferenzierung	94
	Lernwortschatz	105
	Unregelmäßige Verben	127
	Lösungen zu den Fertigkeitentests	132
	Transkript	133