

# Inhaltsverzeichnis

## DIE TECHNIK DER GEISTIGEN ARBEIT

<b>Die Stoffermittlung</b>	4
Der Verfasserkatalog	5
Der Sachkatalog	5
<b>Die Stoffsammlung</b>	6
Die Technik des Lesens	6
Die Technik des Mitschreibens	7
Das schriftliche Festhalten von Informationen	7
Der allgemeine Inhaltsauszug (der Konspekt)	7
Der spezielle Inhaltsauszug (das Exzerpt)	9
Das Festhalten von Informationen in Karteien	10
<b>Die Stoffverarbeitung</b>	11
Das Zitieren	11
Die Gestaltung des Manuskripts einer Facharbeit	14
<b>Das wissenschaftliche Verstehen von Texten</b>	15
Vorschlag für eine Methodenfolge	15

## DIE TECHNIK DES SCHREIBENS

<b>Informatives Schreiben</b>	17
Die Beschreibung	18
Beschreibung eines Vorgangs	18
Beschreibung eines Gegenstandes	20
Der Bericht	21
Allgemeine Merkmale des Berichts	21
Bericht über den Inhalt einer Rede	28
Das Protokoll	31
Die Textwiedergabe	34
Aufzeigen eines Gedankengangs	34
Gegliederte Inhaltsangabe	37
Zweckbestimmter Schriftverkehr	43
Lebenslauf	43
Geschäftliche Briefe des Privatmannes	44
<b>Appellatives Schreiben</b>	46
<b>Differenzierendes Schreiben</b>	51
Der Précis	51
Die Wortfelduntersuchung	57
Die Begriffsdefinition	59
Methoden der Begriffsdefinition	59
Fachbegriffe in der Umgangssprache	60
Definition umgangssprachlicher Begriffe	63
<b>Wertendes Schreiben</b>	68
Die Argumentation	68
Die Ausgestaltung eines Arguments	70
Die Schlußfolgerung	71
Situations- und rollenabhängiges Argumentieren	72
Die Stellungnahme zu einem Sachverhalt	76
Sieben Arbeitsschritte bei der Erarbeitung einer Stellungnahme	77
Die dialektische Methode zur Erarbeitung einer Stellungnahme	81
Die Stellungnahme zu einer Meinung	83
Einleitung und Schluß	89

## DIE TECHNIK DES SPRECHENS

<b>Gesprochene und geschriebene Sprache</b>	90
<b>Das Arbeitsgespräch</b>	92
Das Verhalten der Gesprächsteilnehmer	92
Organisationsformen des Arbeitsgesprächs	93
<b>Die Diskussion</b>	94
Das Verhalten der Diskussionsteilnehmer	94
Die Redeführung in der Diskussion	96
Anleitung zur sachlichen Redeführung	96
Methoden der Gegenargumentation	97



12 964

2

Wpisano do Księgi Akcesji

Akc. D 8, 01, 10N

# Inhaltsverzeichnis

Die Gliederung von Diskussionsbeiträgen	101
<b>Die Debatte</b>	103
<b>Die Rede</b>	103
Die Vorbereitung	104
Der Vortrag	107

## DIE GRUNDBEGRIFFE DER SPRACHLICHEN KOMMUNIKATION

<b>Einführung</b>	110
<b>Unterschiedliches Sprachverhalten — unterschiedliche Codes</b>	112
<b>Unterschiedliches Sprachverhalten — unterschiedliche Rollen</b>	122
<b>Das Sprachverhalten — Sprecherabsicht und Sprachfunktionen</b>	125
Der Sprachtyp der intersozialen Beziehungen	130
Der Sprachtyp der Information	133
<b>Bestandteile einer Mitteilung aus der Sicht des Empfängers</b>	136
Die relevante Information	136
Die redundante Information	136
Das Vorverständnis und der Kontext	137
<b>Zusammenfassung</b>	138

## SPRACHE IN DER ÖFFENTLICHKEIT

<b>Einführung</b>	139
<b>Die Sprache der Wirtschaftswerbung</b>	141
Analyse einer Werbeanzeige	141
Analyse des Inhalts	141
Analyse der sprachlichen Mittel	142
Synthese der Inhalts- und der Sprachanalyse	143
<b>Die Sprache der Presse</b>	146
Die Abonnenten- und die Boulevardzeitung	146
Darbietungsformen des Nachrichtenstils	147
Darbietungsformen des Meinungsstils	155
Die Story	160
<b>Die öffentliche Rede</b>	162
Die Wiedergebrauchsrede	163
Die Rede aus aktuellem politischem Anlaß	166
Die Propagandarede	171
<b>Ideologiekritik</b>	173
<b>Zusammenfassung</b>	181

## INTERPRETATION LITERARISCHER TEXTE

<b>Literatur als ästhetische Kommunikation</b>	183
Wesen und Funktion dichterischer Wirklichkeit	183
Möglichkeiten der Literaturbetrachtung	190
Literatur und Gesellschaft	200
Die literarische Wertung	202
<b>Gestaltungsformen der Literatur</b>	208
Grundbegriffe der Interpretation	208
Arbeitsanleitung zur Textinterpretation	214
Epische Formen: erzählende Literatur	215
Dialogische Formen: dramatische Literatur	222
Gedichte	224
<b>Sinn und Unsinn des Literaturunterrichts</b>	229
<b>ANHANG: Zeichensetzung</b>	231
Sachwortverzeichnis	240

ISBN 3.582.01421.5

Alle Rechte vorbehalten. Nach dem Urheberrecht sind auch für Zwecke der Unterrichtsgestaltung die Vervielfältigung, Speicherung und Übertragung des ganzen Werkes oder einzelner Textabschnitte, Abbildungen, Tafeln und Tabellen auf Papier, Transparente, Filme, Bänder, Platten und andere Medien nur nach vorheriger Vereinbarung mit dem Verlag gestattet. Ausgenommen hiervon sind die in den §§ 53 und 54 URG ausdrücklich genannten Sonderfälle.  
Verlag Handwerk und Technik G.m.b.H., Blumenstraße 38, 2000 Hamburg 60 — 1979  
Gesamtherstellung: Himmelheber, Hamburg

3